



Kamu SM

KAMU SERTİFİKASYON MERKEZİ

TASNİF DIŐI

ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Doküman Kodu	Yayın Numarası	Yayın Tarihi
TALM-001-050	02	02.11.2015

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar **KONTROLSÜZ KOPYA**'dır

TASNİF DIŐI



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

DEĐİŐİKLİK KAYITLARI

Yayın No	Yayın Nedeni	Yayın Tarihi
00	İlk Çıkıő	27.12.2011
01	Doküman İçerik Güncellenmesi	18.09.2015
02	Doküman İçerik Güncellenmesi	02.11.2015

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



İSLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

İÇİNDEKİLER

1	Amaç ve Kapsam	4
2	İslak İmzalı Başvuru Süreci.....	4
2.1	Başvuru Formu Erişim Parolası Alınması	4
2.2	Başvuru Sayfasını Açma	5
2.3	Başvuru Sayfasına Giriş.....	6
2.4	Sipariş Formu Seçimi	7
2.5	Başvuru Formunun Onaylanması	8
2.6	Başvuru SMS Onayı.....	9
2.7	Başvuru SMS Onayı.....	10
2.8	İmzalama Yönteminin Belirlenmesi.....	11
2.9	Başvuru Formunun Açılması	12
2.10	Başvuru İşleminin Tamamlanması.....	13

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

1 Amaç ve Kapsam

Bu süreç Kamu Sertifikasyon Merkezi'ne (Kamu SM) Nitelikli Elektronik Sertifika (NES) başvurusunda bulunan kişilerin, ıslak imzalı arayüzü seçtiğinde izlemesi gereken adımları tanımlamaktadır.

2 Islak İmzalı Başvuru Süreci

2.1 Başvuru Formu Erişim Parolası Alınması

Kamu SM tarafından, kurum yetkilisinin bildirdiği kişilere, gereken başvuru formu erişim parolası e-posta ile gönderilmektedir. Bu e-postada aynı zamanda ilgili kanun maddesi ve erişim için gereken bağlantı bilgileri yer almaktadır. (Bkz. Şekil 1).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Kamu SM®
Kamu Sertifikasyon Merkezi

Sayın Mxxxx Xxxx ,

Bu ileti Kurum Yetkilinizin bildirdiği e-posta adresinize Nitelikli Elektronik Sertifika başvurusu yapabilmeniz için gerekli Başvuru Formu Erişim Parolanızı hatırlamak amacıyla gönderilmiştir.

TEST KURUM için kullanılacak;

Başvuru Formu : **XXXXXXXXXX**
Erişim Parolanız :
Başvuru Formu : www.kamusm.gov.tr adresli Kamu SM anasayfasında yer alan
Erişim Adresiniz : "Başvuru" linkine tıklayarak başvuru yapılabilir.

Yardımlar:
Yardımlar: TALM-001-050 Islak İmzalı (El ile Atılan) Başvuru Arayüzü hakkında yardım almak için tıklayınız
Yardımlar: TALM-001-003 Elektronik İmzalı Başvuru Arayüzü hakkında yardım almak için tıklayınız

Bu e-posta ile ilgili olarak soru, görüş ve önerileriniz için aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak Kamu SM Çağrı Merkezi ile iletişime geçebilirsiniz.

Saygılarımızla.
Kamu SM®, Kamu Sertifikasyon Merkezi

Tel : :0 (262) 6481818
Fax : :0 (262) 6481800
E-posta : bilgi@kamusm.gov.tr
Web : www.kamusm.gov.tr

Şekil 1. Başvuru Formu Erişim Parolası e-postası

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



İSLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.2 Başvuru Sayfasını Açma

www.kamusm.gov.tr Kamu SM anasayfasında yer alan "Başvuru" linkine tıklanıp açılan menüden Nitelikli Elektronik Başvuru Formu linkinden giriş yapılmalıdır. (Bkz. Şekil 2).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI



Şekil 2. Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Formu Kullanıcı Girişi Açma

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.3 Başvuru Sayfasına Giriş

Resimdeki yazı, Kimlik numarası (T.C. Kimlik Numarası ya da Pasaport Numarası) ve e-postadaki **başvuru formu erişim parolası** ile "Nitelikli elektronik Sertifika Başvurusu" sayfasına giriş yapılmalıdır. (Bkz. Şekil 3).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar **KONTROLSÜZ KOPYA**'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Kamu SM® , Elektronik Sertifika Hizmetleri ve E-imza Çözümleri - Windows Internet Explorer

Kamu Sertifikasyon Merkezi

Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu

[Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu](#) > [Kullanıcı Girişi](#) | [Başvuru Formu Erişim Parolamı Bilmiyorum](#)

Kullanıcı Girişi

- Aşağıdaki alana **Kimlik Numaranızı** (T.C. Kimlik Numarası ya da Pasaport Numarası) ve e-posta adresinize gelen Nitelikli Elektronik Sertifika **Başvuru Formu Erişim Parolanızı** yazıp "Giriş" butonuna basınız.
- T.C. Kimlik Numarasını bilmeyenler [buradan](#) kimlik numarasını öğrenebilirler.
- Eğer e-posta adresinize başvuru formu erişim parolası ulaşmadı ise ya da parolanızı unuttuysanız, aşağıda yer alan **Başvuru Formu Erişim Parolamı Bilmiyorum** bağlantısından yeni bir parola talebinde bulunabilirsiniz.
- Başvuru formunu doldurma esnasında sorularınız için bilgi@kamusm.gov.tr adresine mail atabilir ya da **444 5 576** numaralı telefonumuzdan Çağrı Merkezimizle irtibata geçebilirsiniz.

Resimdeki Yazıyı Giriniz :

Kimlik No :

Başvuru Formu Erişim Parolası :

[Başvuru Formu Erişim Parolamı Bilmiyorum](#)

© Copyright TÜBİTAK BİLGEM Kamu Sertifikasyon Merkezi, Tüm Haklı Saklıdır | [Yasal Uyarı](#)

Şekil 3. Başvuru Formu Kullanıcı Girişi

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.4 Sipariş Formu Seçimi

Doğru bilgilerle, kullanıcı girişi yapıldığında "Sipariş Formu Seçimi" ekranı gelmektedir. İlk defa Nitelikli Elektronik Sertifika başvurusunda bulunmak için gelen listede "Yeni Başvuru" linkine tıklanmalıdır. Eğer daha önce form doldurulmuş ise ve güncelleme yapmak gerekiyorsa "Önceki Başvuru" linkine tıklanmalıdır (Bkz. Şekil 4).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI



Şekil 4. Sipariş Formu Seçimi

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.5 Başvuru Formunun Onaylanması

Başvuru formunda ekrana gelen kişiye özel bilgiler, kurum yetkilisi tarafından Kamu SM'ye bildirilmiş olan bilgilerdir. Formu doldurduktan sonra formu onaylamak için sonundaki "Formu Onayla" düğmesine basılmalıdır. (Bkz. Şekil 5).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Kamu SM®, Elektronik Sertifika Hizmetleri ve E-İmza Çözümleri - Google Chrome
<https://basvuru.kamusm.gov.tr/bs/bilgi/IlliceGetir.go>

Başvuru Formu

Aşağıda yazılı bütün bilgilerin doğru olduğunu, aksi halde doğacak bütün zararlardan sorumlu olduğumu beyan ederim. Bu formdaki bilgilere göre şahıma bir nitelikli elektronik sertifika hazırlanmasını talep ederim.

*** Başvuru Bilgileri**

Sertifika >> nedir ? Sertifika İnternette Yayınlanmıs Sertifika İnternette Yayınlanmasın

*** Kişisel Bilgileri**

Kimlik No

Adı

Soyadı

Güvenlik sözcüğü nedir ?

Güvenlik sözcüğü (Tekrar)

*** Kurum Bilgileri**

Kurum Adı

Çalıştığı Birim

Ünvan

Kurum / Birim Adresi

İl

İlçe

Posta Kodu

*** İletişim Bilgileri**

Kurumsal Eposta

İş Telefonu Dahili

Cep Telefonu Mobil Operatör Tip

Ev Telefonu

Bilgi Kanalı Eposta SMS Her İkisi (E-posta+SMS)

Şekil 5. NES Başvuru Formu

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.6 Başvuru SMS Onayı

Başvuru işlemine devam edebilmek için başvuruda belirtilmiş olan cep telefonuna, SMS Onay Kodu gönderilmektedir. Gönderilen kod açılan sayfadaki kutuya yazılıp "Gönder" butonuna basılmalıdır. (Bkz. Şekil 6).

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://basvuru.kamusm.gov.tr/bs/basvuruolustur.go?AkisID=142>. The page content includes the Kamu SM logo and the title "Kamu Sertifikasyon Merkezi". Below the logo, the text reads "Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu" and "Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu > Kullanıcı Giriş". A red text box displays "Telefon Numaranız : 541 XXXXXXX". Below this, there is a paragraph of text: "Başvuru işleminizi yapabilmemiz için yukarıda belirtilen cep telefonuna, SMS Onay Kodu gönderilecektir. SMS Onay Kodunun gönderilmesi için "Onay" butonuna basınız. SMS gönderimi ücretsizdir." and another paragraph: "Eğer yukarıdaki numaraya size ait değilse, 444 5 576 numaralı telefondan, Çağrı Merkezimiz ile iletişime geçiniz." At the bottom of the form, there is a "Gönder" button. The footer of the page contains the text "© Copyright TÜBİTAK BİLGEM Kamu Sertifikasyon Merkezi, Tüm Hakkı Saklıdır | Yasal Uyarı".

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Şekil 6. Başvuru SMS Onayı

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.7 Başvuru SMS Onayı

Cep telefonuna gelen SMS Onay Kodu ilgili yere girilmeli ve " **Tamam** " butonuna basılmalıdır. (Bkz. Şekil 7).

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://basvuru.kamusm.gov.tr/bs/smsyolla.go?AksiID=143>. The page header includes the Kamu SM logo and the text "Kamu Sertifikasyon Merkezi". Below the header, the main heading is "Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu" with a sub-link "Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu > Kullanıcı Giriş". The central content area contains the following text: "Cep telefonunuza gelen SMS Onay Kodunu Giriniz", "SMS Onay Kodunuzun Geçerliliği İçin Kalan Süre", "177 Saniye", and "SMS Doğrulama Kodu:" followed by an input field. Below the input field are two buttons: "Tamam" and "İptal". At the bottom of the page, there is a copyright notice: "© Copyright TÜBİTAK ÜBKA E Kamu Sertifikasyon Merkezi, Tüm Hakları Saklıdır | Yasal Uyarı".

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Şekil 7. Başvuru SMS Onayı

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.8 İmzalama Yönteminin Belirlenmesi

Gelecek olan ekranda, doldurulmuş olan Başvuru Formu ve Sertifika Sahibi Taahhütnamesi'nin hangi yöntemle imzalamak istendiği seçilmelidir. Geçerli bir Nitelikli Elektronik Setifikası olmayan kullanıcılar İmzalama yöntemi olarak Islak İmzalı Başvuru Arayüzü'nü seçmelidir.(Bkz. Şekil 8).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Kamu Sertifikasyon Merkezi

Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu

Nitelikli Elektronik Sertifika Başvurusu > Kullanıcı Girişi | Başvuru Formu Erişim Parolamı Biliyorum

Başvuru Formu ve Sertifika Sahibi Taahhütnamesi İmzalama Yönteminin Belirlenmesi

Doldurmuş olduğunuz başvuru formunu ve buna ait *Sertifika Sahibi Taahhütnamesini (SST)* aşağıdaki yöntemlerden birini seçerek imzalayınız.

Yöntem 1 : Elektronik İmzalı Başvuru Arayüzü

Geçerli bir Nitelikli Elektronik İmza Sertifikanız varsa *Elektronik İmzalı Başvuru Arayüzü* 'nü kullanarak başvurunuza devam edebilirsiniz. Başvuru formu ve Sertifika Sahibi Taahhütnamesi elektronik ortamda Kamu SM'ye ulaşacağı için elektronik imzalama işleminden sonra başka bir işlem yapmanıza gerek kalmayacaktır.

Yöntem 2 : Islak İmzalı Başvuru Arayüzü

İlk defa Nitelikli Elektronik Sertifika alıcaksanız ya da geçerli bir sertifikanız yoksa *Islak İmzalı Başvuru Arayüzü* 'nü kullanmalısınız. Başvuru sonunda oluşacak PDF belgesini yazıcınızdan çıkarıp, ıslak imza ile imzaladıktan sonra kurum yetkilimize teslim etmeniz gerekecektir.

© Copyright TÜBİTAK ÜBKA E Kamu Sertifikasyon Merkezi, Tüm Hakları Saklıdır | Yasal Uyarı

Şekil 8. İmzalama Yönteminin Belirlenmesi

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.9 Başvuru Formunun Açılması

Oluşturulan başvuru formu " **Başvuru Formunu Aç** " butonuna tıklanarak açılmalıdır. Başvuru formu PDF formatında oluşturulmaktadır. PDF olarak oluşturulan formu açabilmek için ihtiyaç duyulan PDF okuyucu şekil 8'de verilen linklerden biri tercih edilerek yüklenebilir.

(Bkz. şekil 9).

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır

TASNİF DIŐI



Kamu SM

KAMU SERTİFİKASYON MERKEZİ

ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

Şekil 9. NES Başvuru Formu Aç

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar **KONTROLSÜZ KOPYA**'dır

TALM-001-050

02.11.2015

21/23

TASNİF DIŐI



ISLAK İMZALI BAŞVURU ARAYÜZÜ TALİMATI

2.10 Başvuru İşleminin Tamamlanması

Başvuru formu açılarak bilgiler kontrol edilmelidir. Başvuru formunun yazıcıdan çıktısı alınıp **imzalanmalıdır**. İmzalanan form üzerinde hiçbir şekilde düzeltme yapılmamalıdır. Düzeltme yapılan formlar kabul edilemeyecektir.

Doldurulan formda değişiklik isteniyorsa süreç yeniden işletilmeli ve tekrar yeni bir form oluşturulmalıdır. (Her başvuru formunun kendine ait tekil bir barkod değeri vardır). Son haliyle imzalanan başvuru formu **Kamu SM ye iletilmek üzere kurumun e-imza sorumlusuna teslim edilmelidir**.

Karşılaşabileceğiniz sorunlar için 444 55 76 numaralı telefonda çağrı merkezi ile irtibata geçilebilir.

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır



ISLAK İMZALI BAŐURU ARAYÜZÜ TALİMATI

_NESBASVURU.pdf - Adobe Reader

Dosya Düzenle Görünüm Pencere Yardım

Araçlar Doldur ve İmzala Yorum

BİLGEM TÜBİTAK BİLGEM KAMU SERTİFİKASYON MERKEZİ
FORM-001-027 Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Formu
TÜBİTAK BİLGEM KAMU SERTİFİKASYON MERKEZİ PK.74.41470 Gebze - KOCAELİ
Tel: (262) 648 18 18 / Faks: (262) 648 18 00 / E-posta: bilgi@kamusm.gov.tr

Sertifikanın Yayınlanması : Sertifika İnternetten Yayınlanması

Kişisel Bilgiler

Kimlik No : XXXXXXXXXXXX
Ad : MXXXXXX
Soyad : XXXXX
Güvenlik Sözoüğü : B***s
Güvenlik Sözoüğüünüzün sadece ilk ve son karakterleri gösterilmiştir.

Kurum Bilgileri

Kurum Adı : TEST KURUM
Başvuru Sahibinin Çalıştığı Birim : KAMU SM
Başvuru Sahibinin Ünvanı : BAŐUZMAN
Kurum / Birim Adresi : KAMU SERTİFİKASYON MERKEZİ
İlçe : YENİMAHALLE
İli : ANKARA
Posta Kodu :
Sertifika ve parola zarfı yukarıdaki adrese teslim edilecektir.

İletişim Bilgileri

İletişim E-posta Adresi : XXX.XXXX@KAMUSM.GOV.TR
İş Telefonu : Dahil:
Çep Telefonu : 541- XXX-XXXX
Ev Telefonu :
Tercih Edilen Bilgilendirme Kanalı : Her İki (E-posta+SMS)

56CCAE1 XXXXXXX

FORM-001-027- Yayın No:XX-X

FORM-001-042 KAMU SM NİTELİKLİ ELEKTRONİK SERTİFİKA SAHİBİ TAAHHÜTNAMESİ

1 Tanımlar ve Kısaltmalar

i. **Nitelikli Elektronik Sertifika (NES)**: Bu dokümanda bahse geçen "sertifika", "nitelikli elektronik sertifika" ve "nitelikli elektronik amaca nitelikli elektronik sertifika" olarak, 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun Fıncu maddesinde sayılan nitelikli haz elektronik sertifikaya kıyasla ayrılmıştır.

ii. **Sertifika Sahibi**: Sertifika başvurusu kabul edilen ve Kamu SM tarafından kendisi için oluşturulan nitelikli elektronik sertifikada imza yetkisi olan kişiyi tanımlar.

iii. **Kamu Sertifikasyon Merkezi (Kamu SM)**: Türkiye Bilimsel ve Tekniklik Akademi Kurumuna (TÜBİTAK) bağlı Bilgin ve Bilgi Güvenliği İletişim Kurumu (BİLGEM) bünyesinde, elektronik sertifika hizmet sağlama görevi yüklenmiştir.

iv. **Güvenli elektronik imza**: Müaheretin imza sahine bağlı olan, sadece imza sahibinin tasarrufunda bulunan güvenli elektronik imza olmaktadır. Bu yapılandır, nitelikli elektronik sertifikaya dayanarak imza sahibinin kimliğini tespitine yardımcı, imzaların elektronik imza olmadan herhangi bir şekilde başka bir kişi tarafından değiştirilmesini engeller. Elektronik imza ile tasarruf edenler, başka bir güvenli elektronik imza yapılmış belge ile etkileşim kuramazlar.

v. **Güvenli elektronik imza oluşturma imza emriyle verilen**: Sertifika sahibi adl imza oluşturma verisini emrinin kontrolünü sağlanan İBİ ve FUK ile sağlar.

vi. **Kurum Yetkilisi**: Sertifika başvuru sürecinde, kamu kurumları tarafından belirlenen ve sertifikayı ilgili amaç için kullanma yetkisi olan, **Mobil İmza** / Nitelikli elektronik sertifika sahibi tarafından, mobil iletişim cihazları ve ilgili iletişim hizmet altyapısı kullanılarak oluşturulan güvenli elektronik imza.

vii. **Güvenli Elektronik İmza Oluşturma Aracı**: Nitelikli elektronik sertifika ile imza oluşturma verisini oluşturmak, imza oluşturma verisini güvenli bir şekilde saklamak ve güvenli bir şekilde kullanmak için kullanılan yazılım, USB flash bellek, SIM kart ve benzeri donanımlar.

viii. **İmza Oluşturma Yetkisi**: İmza sahibine ait olan, imza sahibi tarafından elektronik imza oluşturma amacıyla kullanılan ve bir eylem dâhil olmayan diğer bir uygulama ile kullanılabilir gibi verilmektedir.

ix. **İmza Doğrulama Yetkisi**: Elektronik imza yapılmış belge için kullanıcıyı bilgilendirme, yazılımın açık kaynaklar gibi verileri taranması, imza oluşturma verisini muayene etme işlevlerini kapsar.

x. **Sertifika İletkisi ve Sertifika Uygulama Esasları (SİS/ŞUİE)**: Nitelikli elektronik sertifikalar ile ilgili düzenlenmiş talimatlardır.

2 Sertifika Sahibinin Yükümlülükleri

Sertifika sahibi, aşağıdaki Kurum SM ve SİE dokümanlarında belirtilmiş biçimde ve bu tasarrufatında belirtilen şartlar dahilinde kullanıcılara tasarruf eder. Kullanıcılara diğer nitelikli elektronik imza sistemi uygulanabilir. SİS/ŞUİE ile ilgili olarak aşağıdaki tasarrufatları ilgili sertifikaya sahine olan hakları saklar.

- İmza oluşturma verisini güvenli elektronik imza oluşturma amacını başlatmadan önce, bu konuda gerekli tedbirleri alır.
- Nitelikli elektronik sertifikaya kullandığı her bir yazılımı kullanmadan önce, yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- İmza oluşturma verisini, güvenli elektronik imza oluşturma amacında kullanmaz.
- Adına oluşturulan güvenli elektronik imza oluşturma yazılım ve ilgili verileri güvenli şekilde saklar.
- Güvenli elektronik imza oluşturma yazılımını güvenli şekilde kullanır ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- İmza oluşturma verisini güvenli elektronik imza oluşturma amacını başlatmadan önce, yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- Kullanıcı sırasıyla yazılımın güvenli elektronik imza oluşturma verisini güvenli şekilde kullanır.
- Nitelikli elektronik sertifika başvurusu sırasında ve nitelikli elektronik sertifikasının güvenliğini sağlama sürecinde yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- Nitelikli elektronik sertifika başvurusu sırasında ve nitelikli elektronik sertifikasının güvenliğini sağlama sürecinde yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- Güvenli elektronik imza emri ile imza oluşturma yazılımını kullanırken yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- Başvuru sürecinde yazılımın güvenli elektronik imza oluşturma yazılımını kullanırken yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.
- İmza emri yazılımın güvenli elektronik imza oluşturma yazılımını kullanırken yazılımın güvenliğini kontrol eder ve yazılımın güvenliğini kontrol eder.

3 Sertifikanın İtali

Nitelikli elektronik sertifika özel tabanlı, sertifika sahibi ya da kurum tarafından oluşturulabilir. İptal tarihi alınmadan önce Kamu SM tarafından iptal edilir. Sertifika iptal edilmeden önce, Kamu SM tarafından iptal edilmiş sertifikaya sahine olan hakları saklar.

- Sertifika sahibinin, nitelikli elektronik sertifikasını, bu tasarrufatnameyle verdiğine Kamu SM SİS/ŞUİE'ye uygun olarak kullanmadığına tasarruf edilmiş durumunda,
- Kamu SM tarafından, Kamu SM SİS/ŞUİE'de belirtilmiş şekilde güvenli elektronik imza oluşturma yazılımını kullanmadığına tasarruf edilmiş durumunda,
- Kamu SM SİS/ŞUİE'de belirtilen nitelikli elektronik sertifikasını iptal eden kişilerin diğer hakları ortaya çıkarılır.

4 Sertifika Mali Sorumluluk Sigortası

Kamu SM tarafından oluşturulan nitelikli elektronik sertifika, 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu'ndan doğan yükümlülükler gereğince ve elektronik imza mevzuatında belirtilen Zorunlu Sertifika Mali Sorumluluk Sigortası Genel Şartları'nın 2. maddesinde yer alan nitelikli kopya yapılmaması, ilgili kopya nitelikli elektronik sertifikaya konulmaz.

Yüklenicinin tasarrufatnameyle yer alan maddelerle kabul ettiği ve Başvuru Formu'nda yazılan bütün bilgileri doğru ve eksiksiz olarak bildirdiğine tasarruf eder. Bu tasarrufatnameyle ilgili olarak nitelikli elektronik sertifika tasarrufatnameyle ilgili olarak tasarruf eder.

TARİH : 14.04.2015

YAYIN NO : XX İMZA : _____

Bu belge Kamu SM tarafından hazırlanmıştır. Bilgi Dairesi Başkanlığı, Yönetim Bülteni, Tasarrufatname, Tasarrufatname İnceleme Birimi tarafından hazırlanmıştır. Bilgi Dairesi Başkanlığı, Yönetim Bülteni.

Şekil 10. Başvuru Formu Çıktısı

Uyarı : Yalnız Kamu SM dosya sunucudan erişilen elektronik kopyalar güncel ve kontrollü olup, elektronik ortamdan alınacak kağıt baskılar KONTROLSÜZ KOPYA'dır