

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu yönergenin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge; Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans eğitim-öğretim programında yer alan uygulamalı derslerin yürütülmesine ilişkin konuları; öğrencilerin uygulama yapacakları alanları, sorumluluklarını ve uygulamaların değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Avrupa konseyinin mesleki yeterliliklerinin karşılıklı tanınmasına ve bu bağlamda Hemşirelik Eğitiminde Minimum Standartlara ilişkin 2005/36/EC (Article 31) ve 2013/55/EU (Article 24) direktiflerine, ülkemizde 02/02/2008 tarih ve 26775 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik’in 4. Maddesine ve 05/09/2021 tarihli 31589 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini ve 17/06/2021 tarihli 31514 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite:** Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- b) Rektör:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- c) Senato:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunu,
- ç) Fakülte:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesini,
- d) Bölüm:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- e) Bölüm Başkanı:** Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- f) Anabilim Dalı Başkanı:** Hemşirelik Bölümü Anabilim Dalı Başkanlarını,
- g) Bölüm Kurulu:** Hemşirelik Bölüm Kurulunu,
- ğ) Öğrenci:** Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencisini,

h) Uygulamalı Ders: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, İşletmede Mesleki Eğitim, Hemşirelikte Eğitim, Anatomi, Gönüllülük Çalışmaları ve Araştırma Yöntemleri derslerini,

i) Uygulamalı Eğitim: Öğrencilerin hemşirelik mesleği ile ilgili bilgi ve becerilerin davranışa dönüştürülmesini hedefleyen, öğretim elemanlarının rehberliğinde aktif olarak katılım sağladıkları ve sorumluluk aldıkları işletmede mesleki eğitim ve uygulamalı ders kapsamında yaptıkları eğitimi,

i) Uygulamalı Eğitim Dosyası: Öğrencilerin uygulamalı eğitimler kapsamında hazırlamaları gereken defter, gelişim dosyası, form, rapor ve benzeri dokümanı,

j) Uygulamadan Sorumlu Öğretim Elemanı: Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans programında yer alan zorunlu işletmede mesleki eğitim ve uygulama derslerinin yürütülmesinden sorumlu ilgili Anabilim Dalında görevli öğretim elemanını,

k) İşletme: Mal ve hizmet üreten kamu ve özel kurum, kuruluş ve iş yerlerini,

l) İşletmede Mesleki Eğitim: Mesleki eğitim programı öğrencilerinin teorik eğitimlerini yükseköğretim kurumlarında, işletmede veya işletmelerce tesis edilen eğitim birimlerinde, beceri eğitimlerini ise işletmelerde yaptıkları eğitim uygulamalarını,

m) İşletmede Mesleki Eğitim Dersi: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Eğitim ve Hemşirelikte Yönetim dersleri arasından en az üçünün uygulamasını içeren dersi,

n) İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formu: İşletme tarafından her bir öğrenci için doldurulan, uygulamalı eğitim süreçleri ile ilgili bilgileri, gözlemleri ve işletmenin öğrencilerin uygulamalı eğitim faaliyetlerine ilişkin değerlendirmelerini içeren formu,

o) İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu: İşletmede Mesleki Eğitim dersinin koordinasyonunu sağlamak üzere Hemşirelik Bölüm Kurulu tarafından ders döneminde görevlendirilen komisyonu,

ö) Rehber Hemşire: Rehber hemşirelik eğitimini tamamlayan, öğrencinin klinik/saha/laboratuvar uygulamalarına katkı sağlayan hemşiredir.

p) Uygulama Alanı: Uygulamanın yapılacağı resmi ve özel kurum/ kuruluşları,

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamalı Eğitimin (İşletmede Mesleki Eğitim ve Uygulamalı Ders) Yürütülmesine İlişkin Esaslar

Uygulama Alanları

MADDE 5- (1) Uygulamalı derslerin yürütüleceği alanlar; ilgili anabilim dalının önerisi ile bölüm kurulunun uygun göreceği Tıp Fakültesi, Sağlık Bakanlığı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kamu/özel kurum ve kuruluşlarıdır.

Uygulamanın Yürütülmesi

MADDE 6- (1) Öğrenci sayısı ve uygulama alanının gereksinimine göre uygulamalar için öğretim elemanı/elemanları ve/veya rehber hemşireler görevlendirilebilir.

- a) İşletmede Mesleki Eğitim ve Uygulama Dersi, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi, bölüm kurulunun onayı ile belirlenen öğretim elemanı/elemanları tarafından yürütülür.
- b) İşletmede Mesleki Eğitim ve Uygulama Derslerinin yürütülmesi, bölüm kurulu tarafından belirlenen İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu tarafından gerçekleştirilir.
- c) İşletmede Mesleki Eğitim ve Uygulama Dersi mevcut müfredatta belirtilen süre dikkate alınarak İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu tarafından belirlenen zamanlarda gündüz ve/veya gece uygulaması şeklinde yürütülür.
- ç) İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı ile birlikte İşletmede Mesleki Eğitim dersinin koordinasyonunu sağlar. Uygulama rotasyonunu düzenler. Uygulama yapılacak kurum veya kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin hazırlanmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini takip eder. Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri inceler, çözümüne yardımcı olur ve gerektiğinde bölüm/anabilim dalı başkanına iletir.

Görev ve Yetkiler

MADDE 7- (1)

- a) **Hemşirelik Bölüm Başkanı:** Bölüm Kurulu'nu toplayarak uygulamalı derslerin yürütülmesi için gerekli önlemleri alır/aldırır. Resmi yazışmaları ve uygulama alanlarında denetimleri yapar/yaptırır.
- b) **Hemşirelik Bölüm Kurulu:** Hemşirelik Bölüm Başkanı'nın başkanlığında toplanarak İşletmede Mesleki Eğitim komisyonunu ve uygulamadan sorumlu öğretim elemanını belirler ve uygulamalı derslerin yürütülmesine ilişkin kararları alır.
- c) **Anabilim Dalı Başkanları:** Uygulamalı derslerin yarıyıl içi aktivitelerini planlar ve Bölüm Başkanı'na bildirir. Uygulamaların yürütülmesi için gerekli önlemleri alır. Akademik takvime bağlı olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini bölüm başkanına önerir. Yarıyıl içi uygulamaların yapılacağı kurum/kuruluşların ilgili yöneticileri ile iletişim kurarak gerekli izinlerin alınması sürecini takip eder. Uygulamada ortaya çıkan sorunların çözülmesini sağlar.
- ç) **Uygulamadan Sorumlu Öğretim Elemanı:** Uygulamalı derslerin planlanması, yürütülmesi, işleyiş sırasında ortaya çıkan sorunların çözümü ve uygulama sürecinin değerlendirilmesinden sorumludur. Uygulama rotasyonunu düzenler. Uygulama yapılacak kurum veya kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin hazırlanmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini takip eder. Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri alır. Uygulamanın yürütülmesi esnasında öğrencilerin devam durumlarını ve becerilerini periyodik olarak denetler. Öğrencilerin uygulama yerlerinde yapmış olduğu çalışmalarını değerlendirir, öğrenciye geri bildirim verir. Değerlendirme sonuçlarını uygulamalı ders sorumlusuna iletir.

- d) İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu:** İşletmede Mesleki Eğitim dersinin rotasyonunu düzenler. Uygulama yapılacak kurum veya kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin hazırlanmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini takip eder. Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri inceler, çözümüne yardımcı olur ve gerektiğinde bölüm/anabilim dalı başkanına iletir.

Öğrencilerin görev ve sorumlulukları

MADDE 8- (1)

- a) Öğrenciler, uygulama alanlarında uygulamadan sorumlu öğretim elemanına karşı sorumludur.
- b) Uygulama alanında, uygulamadan sorumlu öğretim elemanının kendilerinden istediği mesleki görev ve sorumluluklarını zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yapar.
- c) Sağlıklı veya hasta bireyin bakımını hemşirelik sürecine uygun olarak planlar ve yürütür.
- ç) Öğrenci uygulama alanını uygulamadan sorumlu öğretim elemanının onayı olmadan değiştiremez.
- d) Öğrenci, uygulama alanında yapmış olduğu çalışmalarını kayıt eder, kullanması gereken formları doldurur, uygulama sonunda çalışmalarını rapora dönüştürür ve kullandığı formları uygulamadan sorumlu öğretim elemanına teslim eder.
- e) Öğrenci, uygulama alanına özgü kıyafet düzenine uymak zorundadır.
- f) Öğrenci, açıkça bildirilsin veya bildirilmesin herhangi bir suretle öğrendiği hasta veya kuruma ait bilgi ve belgeleri ifşa etmez, yayınlamaz, üçüncü şahıs ve kurumlarla paylaşmaz.
- g) Uygulama sırasında karşılaşılabilecek disiplin işlemleri 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 54. Maddesi kapsamında yürütülür.

Uygulamalı Ders Alma Koşulu

MADDE 9- (1)

- a) Hemşirelik Esasları dersini başaramayan öğrenci üst yarıyıldarda yer alan İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Eğitim ve Hemşirelikte Yönetim dersini alamaz.
- b) Öğrenci ilgili dönemde İşletmede Mesleki Eğitim-I ya da İşletmede Mesleki Eğitim-II dersini almak zorundadır. İşletmede Mesleki Eğitim-I ve İşletmede Mesleki Eğitim-II derslerinin alınabilmesi için öğrencinin Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Eğitim ya da Hemşirelikte Yönetim derslerinden başarılı olması gerekir. İlgili dönemde tanımlanan en az dört uygulamalı dersin alınması zorunludur.

- c) İşletmede Mesleki Eğitim-I ve İşletmede Mesleki Eğitim-II dersi belirlen akademik takvim haftası üzerinden yapılır.

Başarı notunun tespiti

MADDE 10- (1)

- a) Uygulamalı eğitim derslerinin başarı notu belirlenirken, %50'lik ara sınav (%25 teorik ve %25 uygulama notu), %50 genel/bütünleme sınav notu şeklinde değerlendirilir. Anabilim dalı isterse ara sınav ve uygulama sınavı sayısını bu ağırlıklara uymak kaydı ile artırılabilir. İlgili derslerin uygulama notu 60'ın altında ise öğrenci uygulamadan başarısız sayılır ve genel sınava giremez. Uygulamalı dersten başarısız olan öğrenci, yeniden açıldığı dönemde ilgili dersi devam etmek şartıyla tekrar alır.
- b) Uygulamalı eğitim dersinin notu, öğrencinin uygulama alanındaki çalışmalarını dikkate alınarak belirlenir. Öğrenci kaldığı uygulamalı dersi ve/veya işletmede mesleki eğitim dersini devam etmek şartıyla tekrar alır.

Öğrencilerin kıyafetleri

MADDE 11- (1) Öğrenciler uygulamalarda üniforma ya da alana göre beyaz önlük giymek zorundadır. Her öğrenci uygulama sırasında öğrenci kimlik kartını takar. Hemşirelik Bölüm Kurulu üniformanın model, rengini belirler ve yeniden düzenleyebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MADDE 12- (1)

Geçici Madde

Yönergenin 9. Maddesi 2024-2025 eğitim öğretim yılından önce kayıt yaptıran öğrenciler için aşağıdaki şekilde uygulanır.

Uygulamalı Eğitim Ders Alma Koşulu

- a) Temel hemşirelik becerilerini kapsayan Hemşirelik Esasları dersini almayan ve dersten F notu alan öğrenci üst yıllarda yer alan uygulamalı dersleri alamaz.
- b) Öğrencinin İşletmede Mesleki Eğitim Dersini alabilmesi için, İşletmede Mesleki Eğitim Dersi kapsamında seçeceği uygulama alanı ile ilgili uygulamalı dersleri (en az üç uygulamalı dersi) başarmış olması gerekir.

Son Hükümler

MADDE 13-(1) Uygulamalı derslerde rehber hemşirenin görevlendirildiği durumlarda "Rehber Hemşire Usul ve Esasları" (bkz.) geçerlidir.

MADDE 14- (1) Bu yönergede yer almayan hususlarda ilgili, - Necmettin Erbakan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile Senato Kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırma

MADD 15-(1) Üniversitemiz Senatosunun 27.09.2021 tarih ve 2021/10-16 sayılı kararıyla kabul edilen “Necmettin Erbakan Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uygulama Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu yönerge Üniversite Senatosu’nun onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17-(1) Bu yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür ve uygulanır.