

T.C.  
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
SENATO KARARI

KARAR TARİHİ	OTURUM NO	KARAR SAYISI
28.02.2024	03	04

Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Cem ZORLU'nun başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

**KARAR 2024/03-04:** Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 23.02.2024 tarih ve 476278 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Etki Feneri Yönergesinin aşağıdaki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**  
**SOSYAL ETKİ FENERİ (NESEF) YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1 - (1)** Bu yönergenin amacı, Necmettin Erbakan Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca üniversite birimleri, öğrenci toplulukları, kamu kurum ve kuruluş ile sivil toplum kuruluşları tarafından organize edilen bilimsel, sosyal, kültürel, topluma dönük tüm faaliyetlere katılımlarını, sosyal girişimcilik projelerine dâhil olmaları sonucu elde edilen kazanımların tanınmasını ve sistemli olarak kayıt altına alınmasıyla ilgili süreçleri ve oluşturulacak belgenin yapısını belirlemektir.

(2) Sosyal Transkript; öğrencileri akademik alanları dışında üretime teşvik etmeyi, aktif olarak sosyal faaliyetler içinde yer almalarını sağlamayı ve bu faaliyetlerden elde ettikleri başarı ve kazanımları puanlamayı amaçlar. Belgenin daha etkili ve faydalı bir şekilde kullanılabilmesi için, öğrenci etkinlik ve çalışmaları beş ana başlık altında toplanmıştır.

- Topluma hizmet,
- Bilimsel etkinlikler,
- Kulüpler ve organizasyonlar,
- Kazanılan dereceler ve ödüller,
- Kültür-sanat ve spor.

**Dayanak**

**MADDE 2 - (1)** Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-(1)** Bu Yönergede geçen;

- Akademik Birim : Necmettin Erbakan Üniversitesi bünyesindeki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
- Akademik Danışman : İlgili birim tarafından görevlendirilen öğrenci akademik danışmanını ifade eder.
- Bölüm : Önlisans ve lisans düzeyinde ilgili birimdeki bölümleri,

- ç) NESEF: Sosyal Transkrip verilerine ilişkin faaliyetlerin tanımlanarak akademik danışman onayına sunulduğu sistemi,
- d) Rektör : Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato : Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunu,
- f) Sosyal Transkript : Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Transkriptini,
- g) Sosyal Sorumluluk Projesi : Belirli bir bütçesi, hedefi ve çıktıları olan projeleri,
- ğ) Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sınıflandırma, Başvuru, Değerlendirme, İtiraz ve Transkript

#### Sınıflandırma

**MADDE 4 - (1)** Sosyal Transkript aşağıdaki faaliyetleri içerir ve ilgili faaliyet öğrencinin akademik danışmanı tarafından bu yönergede yer alan puanlama tablosuna göre değerlendirilir. Sosyal Transkript, öğrencinin akademik faaliyetlerini içermez.

- a) Bir sosyal sorumluluk projesi hazırlamak, proje yürütücülüğü yapmak,
- b) Bir sosyal sorumluluk projesinde yer almak,
- c) Kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmak,
- ç) Alt sınıf öğrencilerine mentorluk yapmak veya eğitim vermek,
- d) Dezavantajlı gruplarla ilgili proje ve çalışmalarda bulunmak.
- e) Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinlikler düzenlemek, organizasyon komitesinde görev almak,
- f) Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere bildiri ile katılmak,
- g) Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere dinleyici olarak katılmak,
- ğ) Bilimsel basılı yayın yapmak,
- h) TÜBİTAK kapsamında ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarında yapılan projelere katılmak,
- ı) Erasmus, Mevlana ve benzeri öğrenci değişim programlarına katılmak,
- i) Bir öğrenci kulübü/topluluğu kuruculuğu veya başkanlığı yapmak, faaliyet düzenlemek, performans sergilemek,
- j) Bir öğrenci kulübünde/topluluğunda yönetim veya danışma kurulunda aktif görev almak,
- k) Bir öğrenci kulübünde/topluluğunda üye olmak,
- l) Necmettin Erbakan Üniversitesindeki bir komisyonda aktif olarak görev almak,
- m) Bu yönergenin birinci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarında bir aktivite veya ürün ile bir yarışmaya katılmak,
- n) Bu yönergenin birinci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarında bir aktivite veya ürün ile bir yarışmada ödül almak,
- o) Bu yönergenin birinci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarından bir veya daha fazlasına yönelik olarak etkinlik düzenlemek, organizasyon komitesinde görev almak (konser, tiyatro gösterisi, yarışma, sergi ve benzeri),
- ö) Bir spor takımında rol almak veya bir spor müsabakasına katılmak,
- p) Tiyatro, müzik grubu ve benzeri sanat etkinliklerine aktif olarak katılmak.

(2) Başvuruyu değerlendiren akademik danışmanın onayı ile yönerge kapsamında diğer bilimsel ve sosyal faaliyetler de listeye alınır ve puanlaması tanımlanır.

### **Başvuru**

**MADDE 5 -** (1) Yapılan bir sosyal faaliyetin transkripte işlenebilmesi için öğrencinin NESEF aracılığıyla başvuru yapması gerekir.

(2) Başvuru, faaliyeti tanımlayan formun NESEF üzerinden doldurulması ve faaliyete ilişkin kanıtın sisteme yüklenmesiyle yapılır.

(3) Sosyal faaliyetlere ilişkin başvurular hey yarıyıl ders dönemi boyunca devam eder. Ara tatil ve yaz tatilinde gerçekleştirilen sosyal faaliyetlerin başvuruları takip eden eğitim-öğretim yarıyılında yapılır.

(4) Öğrenci, NESEF'e ilk girişte veya sosyal transkript faaliyet formu ile müracaatta, KVKK ve rıza metnini onaylar.

### **Değerlendirme**

**MADDE 6 –** (1) Değerlendirme öğrencinin akademik danışmanı tarafından yapılır.

(2) Akademik danışman öğrencilerin sosyal faaliyetlerine ilişkin başvuruları sunulan kanıtlar çerçevesinde değerlendirir ve başvurunun "kabul" veya "ret" olduğunu NESEF üzerinden ilan eder. Reddedilen başvurular NESEF üzerinden "ret" gerekçesi ile birlikte ilan edilir.

(3) Değerlendirme dönem boyunca yapılabileceği gibi güz ve bahar dönemlerinin sonunda da yapılabilir.

(4) Usulsüzlük yaptığı belirlenen öğrencilerin geriye dönük tüm puanları silinir ve ilgili öğrenciler hakkında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 54. maddesi kapsamında işlem tesis edilir.

### **İtiraz**

**MADDE 8 -** (1) Öğrenci başvuru yapmış olduğu sosyal faaliyetler için danışman tarafından başvuru inceleme süreci başlayana kadar düzeltme yapabilir.

(2) Danışman tarafından incelenerek sonuçlandırılan başvurulara 5 iş günü içerisinde itiraz edilebilir. İtiraz talepleri itiraz süresinin bitiminden sonraki 15 (onbeş) iş günü içinde akademik danışman tarafından sonuçlandırılarak ilan edilir.

### **Sosyal Transkript**

**MADDE 9 -** (1) Öğrenci sosyal transkriptini NESEF arayüzünden görebilir. Akademik danışman tarafından onaylanan faaliyetler NESEF'te oluşturulan veri tabanına kaydedilir.

(2) Sosyal Transkript, öğrenci işleri tarafından düzenlenir ve talep edildiğinde öğrenciye kurum onaylı olarak teslim edilir.

(3) Sosyal transkript belgesi QR kodlu olarak düzenlenir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yönergede hüküm bulunmayan hususlar**

**MADDE 9 -** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hususlarda, ilgili kanun, mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

(2) 2023-2024 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında gerçekleştirilen sosyal faaliyetler, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı başvuru döneminde NESEF sistemine eklenebilecektir.

### **Yürürlük**

**MADDE 10 -** (1) Bu Yönerge, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı başından itibaren yürürlüğe girer.

## Yürütme

**MADDE 11 - (1)** Bu Yönerge hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.

### NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ SOSYAL ETKİ FENERİ (NESEF) DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNE İLİŞKİN AŞAMALAR VE PUANLAMA TABLOSU

- 1) Öğrenci Topluluğu/Kulübü kuruculuğu ya da üye olarak görev yapmak (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından temin edilecektir).
- 2) Öğrenci Toplulukları/Kulüplerinin onaylanan faaliyetlerinde aktif olarak görev almak (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından temin edilecektir/ Topluluk Akademik Danışmanından temin edilecektir).
- 3) Katılım sağlanan etkinliğin resmi izninin alınmış olması (Topluluk etkinliği ise Üniversite Öğrenci Kulüpleri Denetim ve Koordinasyon Kurulundan, diğer etkinliklerde ilgili fakülte/ yüksekokul/ meslek yüksekokulu ya da bölüm etkinliği ise ilgili birimden temin edilebilecek).
- 4) Etkinliğin sempozyum, seminer veya çalıştay niteliğinde olması durumunda, katılan öğrencinin imzalı bir katılım belgesi ya da programın imzalı bir katılım sirküsünü sunması gerekir. (İlgili birim ya da Düzenleme Kurulundan temin edilebilecek).
- 5) Üniversite içinde ya da dışında yapılan sosyal sorumluluk projelerine aktif katılım sağlamış olmak ve bunu belgelendirmek (imza listesi, katılımcı listesi, katılım veya teşekkür belgeleri, sertifikalar, faaliyetin yapıldığına dair resmî kurumlardan alınmış belgeler).
- 6) Necmettin Erbakan Üniversitesinde ya da resmi kurum ve kuruluşların yürüttüğü projelere aktif katılım sağlamak (İlgili kurum/kuruluştan sağlanacak katılım belgesi).
- 7) Necmettin Erbakan Üniversitesinde ya da başka kurum ve kuruluşların düzenlemiş olduğu spor faaliyetlerine sporcu olarak katılmış olmak ve bunu belgelendirmek.
- 8) Necmettin Erbakan Üniversitesinde ya da başka kurum ve kuruluşların hazırladıkları sanat etkinliklerine aktif olarak katılmak ve bunu belgelendirmek (sergi açmak, tiyatro oyunu sergilemek ve benzeri)

#### B. PUAN TABLOSU

SOSYAL TRANSKRİPT-FAALİYET ALANLARI ve PUAN TABLOSU		
Faaliyet Alanı	Faaliyet	Puan
Topluma Hizmet (Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)	Bir sosyal sorumluluk projesi hazırlamak	20
	Bir sosyal sorumluluk Proje yürütücülüğü yapmak	15
	Bir sosyal sorumluluk projesinde yer almak	10
	Kamu Yararına çalışan sivil toplum kuruluşlarında (AFAD, Kızılay vb.) gönüllü çalışmak	10
	Alt sınıf öğrencilerine mentorluk yapmak veya eğitim vermek,	5
	Dezavantajlı gruplarla ilgili proje ve çalışmalarda bulunmak.	10
	Ders kapsamında yapılan sosyal sorumluluk faaliyetlerinde yer almak	5
Bilimsel Etkinlikler	<b>Bilimsel Etkinlikler 1: Bilimsel toplantılar</b> (Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)	

	Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinlikler düzenlemek, organizasyon komitesinde görev almak,	20
	Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere bildiri sunmak	15
	Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere bildiri ile katılmak,	10
	Kongre, konferans, sempozyum, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere dinleyici olarak katılmak,	5
	Erasmus, Mevlana ve benzeri öğrenci değişim programlarına katılmak.	30
	<b>Bilimsel Etkinlikler 2: Staj uygulamaları</b> <b>(Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)</b>	
	En az 2 haftalık (en az 10 iş günü) gönüllü yaz stajı (Üniversite içi veya dışı) olarak geçerli sayılabilir.	20
	Teknoparklarda yapılan (en az 20 iş günü) staj faaliyetleri	20
	Diğer kamu kurumlarında ve özel sektörde gönüllü olarak yürütülen staj faaliyetleri (en az 20 iş günü)	20
	<b>Bilimsel Etkinlikler 3: Projeler</b> <b>(Bu kategoriden en fazla 100 puan alınabilir)</b>	
	TÜBİTAK Lisans projeleri kapsamında yürütülen projelerde yürütücü olmak	30
	TÜBİTAK Lisans projeleri kapsamında yürütülen projelerde araştırmacı olmak	25
	TÜBİTAK Lisans projeleri kapsamında yürütülen projelerde bursiyer olmak	20
	BAP projelerinde araştırmacı olmak	20
	Uluslararası hakemli dergilerde yazar olarak yer almak	30
	Ulusal hakemli dergilerde yazar olarak yer almak	15
	Ders kapsamında yapılan bilimsel faaliyetlerinde yer almak	10
<b>Kulüpler ve Organizasyonlar</b> <b>(Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)</b>	Bir öğrenci kulübü/topluluğu kuruculuğu veya başkanlığı yapmak	30
	Bir öğrenci kulübünde/topluluğunda yönetim veya danışma kurulunda aktif görev almak	15
	Bir öğrenci kulübünde/topluluğunda üye olmak	5
	Öğrenci toplulukları tarafından yapılan faaliyetlerde yer almak	
	• Düzenleyici	20
	• Konuşmacı	10
	• Katılımcı	5
	Necmettin Erbakan Üniversitesindeki bir komisyonda aktif olarak görev almak (Her yıl bir etkinlik olarak sayılır),	15
	En az 1 yıl süreyle uluslararası mesleki kuruluşlara veya sivil toplum kuruluşlarına üye olmak	20
En az 1 yıl süreyle ulusal mesleki kuruluşlara veya sivil toplum kuruluşlarına üye olmak	10	

<b>Kazanılan Dereceler ve Ödüller</b> (Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)	Bu Usul ve Esasların 1 nci madde ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarında bir aktivite veya ürün ile bir yarışmaya katılmak,	<b>15</b>
	Bu yönergenin 1 nci madde ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarında bir aktivite veya ürün ile bir yarışmada ödül almak,	<b>15</b>
<b>Kültür, Sanat, Spor</b> (Bu kategoriden en fazla 60 puan alınabilir)	Bu yönergenin 1 nci madde ikinci fıkrasında belirtilen faaliyet alanlarından bir veya daha fazlasına yönelik olarak etkinlik düzenlemek, organizasyon komitesinde görev almak (konser, tiyatro gösterisi, yarışma, sergi ve benzeri),	<b>10</b>
	Bir spor takımında rol almak veya bir spor müsabakasına katılmak,	<b>5</b>
	Tiyatro, müzik grubu ve benzeri sanat etkinliklerine aktif olarak katılmak.	<b>5</b>

### C. DEĞERLENDİRMEDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- 1) Aynı aktivitenin uluslararası olması durumunda belirtilen puanın iki katı alınır.
- 2) Projede en az 2 saat çalışma şartı aranır.
- 3) En fazla iki öğrenci topluluğu/kulübü kapsamında puan alınabilir.
- 4) Katıldıkları etkinliğe dair izlenim ve kazanımlarını özetleyen azami bir sayfalık kanıtlayıcı belge sunmaları şartı aranır.

ASLI GİBİDİR

  
Doç. Dr. Hüseyin Zahir SELVİ  
Genel Sekreter V.