|  |  |
| --- | --- |
| **Birim Adı :**  | OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu |
| **Görev Adı :** | Hizmetli  |
| **Sorumluluk Alanı :** | Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu  |
| **Görev Tanımı :** | Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirtilen amaç ve ilkelere uygun olarak; Müdür’ün, görevini ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetlerin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak. |
| **Alt Birim :** |  |
| **Görev/İş Unvanı :** | Görev |
| **Birim Yetkilisi :** | Yüksekokul Sekreteri |
| **Görev Devri :** |  |
| **Sorumlu Personel :** | Yasin UÇAR (Sözleşmeli Personel) |

|  |
| --- |
| **TEMEL İŞ VE SORUMLULUK**1. AkademikSorumluluğunda olan iç ve dış alanların düzenli, temiz hijyenik olmasını, birimlerin bina, eklenti ve katlarında yerleşimin düzeninin devamının sağlanması,
2. Sınıf, labaratuvar, koridor, wc gibi alanların havalandırılması,
3. Elektrik, su, cam, çerçeve, kapılarda vb. aksaklıkları yüksekokul sekreterliğine bildirmek. Açık kalmış su ve elektrik, gereksiz yere yanan lamba, akan muslukların kapatışması vb. israfa neden olan herşeye müdahale etmek,
4. Yüksekokul içine veya dışına asılacak olan duyuruların asılmasını daha sonrasında toplanmasını sağlamak.
5. Çalışma ortamına giren tüm kişilerin ortamdan memnun ayrılmasını sağlar.
6. Müdürlüğün görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
7. Taşınır mal ve hizmet sorumlusuna bağlı olarak eş zamanlı çalışma sağlar. (Oda değişikliği, depo düzenlemesi vb.)
8. Görev alanı ve çalışma ortamında İSG’ne yönelik tedbir ve kurallara uyar.

9-Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Yüksekokul Sekreterine karşı sorumludur. |
| **GÖREV YETKİLERİ** 1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

**BİLGİ GEREKSİNİMİ**1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

**BECERİ GEREKSİNİMİ**1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun’unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
2. En az lise veya dengi okul mezunu olmak.
3. Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.
 |