



T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
İKİNCİ NÜSHA DİPLOMA DİLEKÇESİ FORMU

DOKÜMAN NO: GN.FR-023

YAYIN TARİHİ:13.08.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 1 / 2

T.C.
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ

.....Dekanlığına/Müdürlüğüne

..... Üniversitesi'nden almış olduğum diplomamı kaybettim. İkinci nüsha diploma hazırlanmasını arz ederim.

...../...../20.....

Adı Soyadı

İmza

Mezunun;

Adı Soyadı	
TC Kimlik No	
Mezun olunan Enstitü/ Fakülte/MYO	
Mezun Olunan Program	
Mezuniyet Tarihi	
Telefon	
Adres	
E-Posta	
Açıklama (Varsa Belirtilmek İstenen)	

Ekler:

- 1- Diplomanın kaybolduğuna ilişkin gazete ilanı. (İlanın yayımlandığı gazetenin aslı.)
 - 2- Nüfus Cüzdanı (TC uyruklular için) / Pasaport (Yabancı Uyruklular için) fotokopisi.
 - 3- 500 TL ödendiğine ilişkin dekont aslı. (Necmettin Erbakan Üniversitesi mezunları için.)
- Hesap Numarası: VakıfBank Nalçacı Şubesi IBAN: 61 0001 5001 5800 7298 6359 01

AÇIKLAMALAR

- İkinci nüsha diploma üzerinde İKİNCİ NÜSHA ibaresi yer alır.
- İkinci nüsha diploma aslına uygun olarak hazırlanır. Mezuniyet tarihindeki Ad Soyad, Bölüm Adı, vb. bilgiler belirtilir.
- İkinci nüsha diploma **mezunun kendisine** veya **noterden vekalet vereceği kişiye** verilir.



T.C
NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
İKİNCİ NÜSHA DİPLOMA DİLEKÇESİ FORMU

DOKÜMAN NO: GN.FR-023

YAYIN TARİHİ:13.08.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ: --

SAYFA NO 2 / 2

ÖĞRENCİ İŞLERİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

Düzenleyen Personel	Fakülte Sekreteri	Diplomayı Alan Kişi
Öğrenci dosyası bilgileri ve mezun kütüğü bilgileri kontrol edilerek, ikinci nüsha diploma hazırlandı.		Hazırlanan ikinci nüsha diplomamı teslim aldım.
Adı Soyadı:.....	Adı Soyadı:.....	Adı Soyadı:.....
Tarih:.....	Tarih:.....	Tarih:.....
İmza:.....	İmza:.....	İmza:.....