



NECMETTİN ERBAKAN
ÜNİVERSİTESİ

2015 YILI

SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- Birime İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6
2- Örgüt Yapısı	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4- İnsan Kaynakları	10
5- Sunulan Hizmetler	11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	13
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER	14
A- Mali Bilgiler	14
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	14
B- Performans Bilgileri	15
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	15
2- Performans Göstergeleri Gerçekleşme Tablosu	16

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi, 26.02.2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/103 Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş ve 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir.

Fakültemiz bünyesinde; Makine Mühendisliği, Maden Mühendisliği ile Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümleri mevcuttur. Bunlardan sadece Makine Mühendisliği Bölümü aktive edilmiş olup, 2016 – 2017 Eğitim Öğretim yılında Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümünün aktive edilmesi için YÖK’e öğrenci alım talebi sunulmuştur.

Fakültemiz gelecek yıllarda, Üniversitemizin belirlediği stratejik hedefler doğrultusunda, lisans eğitim-öğretim yapısının ve sürecinin, bilimsel araştırmaların, kurumsal kimliğin, ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu amaçlara ulaşmak için Fakültemiz, verilmekte olan derslerin ve içeriklerinin bilimsel araştırmalara temel teşkil edecek kaliteye ulaştırılması ve sürekli olarak güncellenmesi; derslere ait ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi; lisans eğitiminde ulusal ve uluslararası işbirliklerinin sağlanması konusunda hem Öğretim Üyelerinin hem de öğrencilerin teşvik edilmesi ile ilgili çalışmalarını sürdürecektir.

Misyonumuz, her zaman eğitim-öğretim kalitesini en üst seviyede tutarak, uluslararası seviyede akreditasyona sahip bir fakülte olmaktır. Bu misyonu gerçekleştirebilmek, önümüzdeki yıllarda okulumuza alt yapı yatırımlarının yapılmasına ve akademik personel sayısının da arttırılmasına bağlıdır. Aynı şekilde gelişen teknolojiye uygun olarak atölye ve laboratuvarların donatılması yapılacak yatırımlara bağlıdır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin kendilerini hızla gelişen teknoloji ile güncellemesi yine bu konuda yeni ödeneklerin açılması ile sağlanacaktır. Sağlanacak bu bütçe ödenekleri etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılacaktır.

Fakülte bünyesindeki bölümlerin öğretim ve araştırma öncelikleri bu doğrultuda belirlenerek, ihtiyaç duyulan modern altyapı ve nitelikli akademisyen kadrosu oluşturulmaktadır. Fakültemizde 1 Profesör, 2 Doçent, 9 Yardımcı Doçent, 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 13 tam zamanlı öğretim elemanımız bulunmaktadır.

2015-2016 Akademik yılında, Makine Mühendisliği Bölümüne normal ve ikinci öğretim olmak üzere toplam 114 öğrenci kayıt yaptırmış olup, eski öğrencilerimizle birlikte Fakültemizde toplam 684 öğrencimiz eğitim görmektedir.

Prof. Dr. Selman TÜRKER
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi; çağdaş bilgilerle donanımlı olarak ulusal ve uluslararası alanda rekabetçi, bilgi ve teknoloji üretip uygulamaya aktaracak nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Fakültemiz aynı zamanda öğrencilerini, Mühendislik görevlerini başarıyla yerine getiren ve bu sebeple kendi iş alanlarında tercih edilen; analitik düşünme, problem çözme ve tasarım yeteneği kazanmış; azimli, yaratıcı, girişimci, yaşam boyu öğrenmeyi kendine görev edinmiş; mühendislik uygulamaları için modern araçları kullanma yeteneğine sahip; yeteneklerini sürekli geliştiren; çevre, sağlık, güvenlik ve mesleğini koruma sorumluluğunu üstlenmiş; iş etiğine uygun davranışlar sergileyen ve ülkesine hizmet eden yüksek kültürlü, üstün nitelikli ve ahlaklı bireyler olarak yetiştirmeyi gaye edinmiştir.

Mühendislik Fakültesi; lisans eğitimi esnasında eğitim gören öğrencilerine ulusal ve uluslararası kabul gören çalışmalar yaptırarak mühendislik bilim ve teknolojisine katkı sağlama, teknoloji geliştirme, bölgesel ve ulusal mühendislik ve endüstriyel problemlere çözüm getirme hedeflerini görev edinmiştir. Bu hedeflere ulaşmak üzere, nitelikli araştırmacılar tarafından oluşan akademik insan gücünü arttırmak gayretindedir. Mühendislik-yönetimi, bu görevi yerine getirebilmek üzere öğrencilerine gerekli alt yapı, atölye ve laboratuvar donanımını hazırlamak için çaba harcamaktadır. Mühendislik Fakültesi laboratuvarlarında bulunan bütün bilgisayarlar ise, öğrencilerin eğitim, uygulama amaçlı ihtiyaçlara cevap verecek yazılım ve donanıma sahiptir.

Bütün bu çalışmalar yapılarak, Türkiye ekonomisinde önemli payı olan ve bunu büyütmeyi hedef alan Konya ve çevresindeki sanayinin gelişmesi için gerekli AR-GE (araştırma-geliştirme) ve ÜR-GE (üretim-geliştirme) konusunda destek sağlayacak çalışmalara öncelik verilmesi düşünülmektedir. Bu doğrultuda öğretim üyelerinin Devlet Tarafından (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, TÜBİTAK, DPT, KOSGEB, TTGV, v.b.) verilen Ar-Ge Desteklerini kullanabilmeleri için bu konuda düzenlenen Mühendislik ve Teknoloji Bilimleri alanındaki araştırma projeleri hazırlama eğitimlerine katılımları teşvik edilmektedir.

Vizyon

Mühendislik Fakültesine bağlı bölümlerin öğretim programları, uluslararası akreditasyon kuruluşlarının öngördüğü ölçütler ve Avrupa Birliği mevzuatı doğrultusunda hazırlanmıştır. Teorik işlenen mühendislik dersleri, uygulamalar ve deneylerle desteklenmekte olup, öğrencilere 4 yıl içerisinde iki yaz stajı yaptırılarak gerçek sistemlerde çalışmaları ve deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Son sınıf öğrencilerine önceki üç yıl boyunca programları uyarınca aldıkları dersler ve yaptıkları uygulamalar ile kazandıkları bilgi birikimini sentezleme imkânı bulabilecekleri iki yarıyıl süreli bitirme projeleri yaptırılacaktır. Bitirme projelerinde; Üniversite-Sanayi işbirliği ile seçilen konuların çalışılması düşünülmektedir.

Temel olarak vizyonumuz ülkesine, milletine ve insanlığa karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, başarı için gerekli bilgi, yetenek ve niteliklerle donatılmış mühendisler yetiştirmek ve yaptığımız araştırma çalışmaları ile evrensel bilim ve teknolojinin gelişmesine ülkemizin ekonomik ve sosyal gelişimine ve sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekan:

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

Fakülte birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi				3		
Sınıf	18					
Bilgisayar Laboratuvarı	1					
Diğer Laboratuvar	2					
Toplam	21			3		

Amfi ve Sınıflar

Anfi Sayısı: 3 Adet

Anfi Alanı: 107-107-116 m2

Sınıf Sayısı: 18 Adet

Sınıf Alanı: 58x18 m2

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 260 m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: 414 m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 300 Kişi

Personel yemekhane Sayısı: -

Personel yemekhane Alanı: -

Personel yemekhane Kapasitesi: -

1.2.3.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	1	-	-	-	1	-

1.2.4.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 2 Adet

Öğrenci Kulüpleri Üye Sayısı: 51

Öğrenci Kulüp İsimleri : Anadolu Gelişim Topluluğu
Makine Mühendisleri Topluluğu

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	36	673	14
Toplam	36	673	14

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	11	286	9
Toplam	11	286	9

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 2 Adet

Ambar Alanı: 41 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: 48 m2

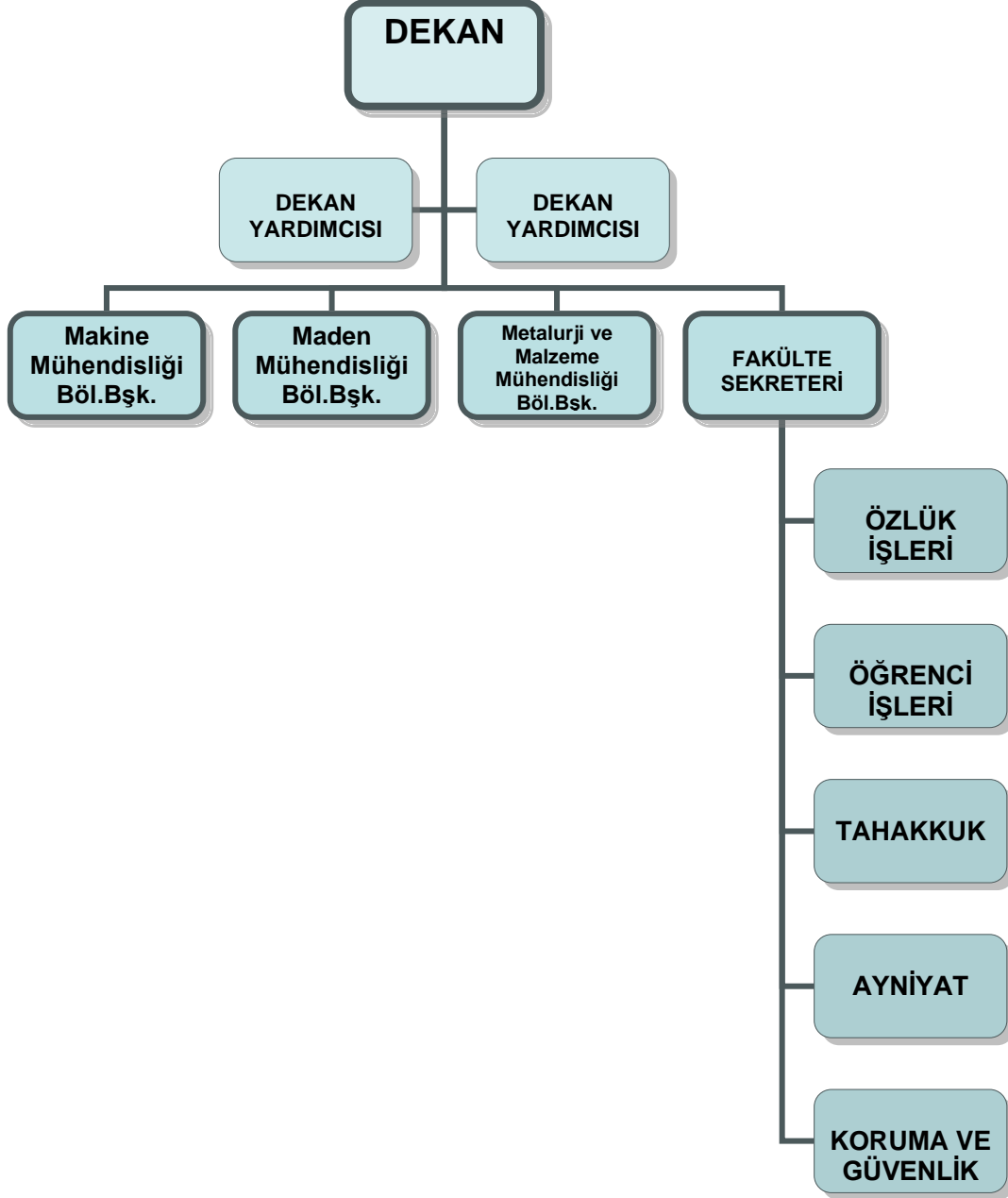
1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet

Atölye Alanı: 40 m2

2- Örgüt Yapısı

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 75 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 9 Adet

3.2- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 2121 Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: -

Elektronik Yayın Sayısı: -

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	2	27	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi	1	1	
Kameralar	31		
Televizyonlar			
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
Yazıcı	12	1	
Yangın Söndürme Cihazı	10		
Klima			
Telefon Hattı Sayısı	3		
Telefon Sayısı (Santrale Bağlı)	28		
Telefon Sayısı (Müstakil)	-		

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1	1	
Doçent	2		2	2	
Yrd. Doçent	9		9	9	
Öğretim Görevlisi	-				
Okutman	-				
Çevirici	-				
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-				
Araştırma Görevlisi	1		1	1	
Uzman	-				

4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	5	3	2
Yüzde		7,70	15,38	38,46	23,08	15,38

4.3- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	4		4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		3		1	
Yüzde		75		25	

4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı					1	3
Yüzde					25	75

4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	2	1
Yüzde				25	50	25

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	ÖRGÜN				II. ÖĞRETİM				TOPLAM
	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi		374				310			
GENEL TOPLAM		374				310			684

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

BİRİMLER	ÖRGÜN				II. ÖĞRETİM				TOPLAM
	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi		88				26			
GENEL TOPLAM		88				26			114

5.1.3- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

BİRİMLER	TÜRK CUMHURİYETLERİ VE AKRABA TOPLULUKLARI								DİĞER								TOPLAM
	KAMU İDARELERİNDEN GELEN				DİĞER				İKİLİ ANLAŞMALAR ÇERÇEVESİNDE GELEN				DİĞER				
	Ö.L	L.	Y.L	D.	Ö.L	L.	Y.L	D.	Ö.L	L.	Y.L	D.	Ö.L	L.	Y.L	D.	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi														3			3
GENEL TOPLAM																	

* Ö.L: Önlisans L: Lisans Y.L: Yüksek Lisans D: Doktora

5.2-İdari Hizmetler

- Eğitim öğretim için gerekli alt yapının oluşturulması ve malzeme temin edilmesi
- Öğrencilerin talep ettiği resmi belgeler, diploma, transkript vb.
- Kurumların talep etmiş olduğu belge ve bilgilerin verilmesi
- Belge ve bilgilerin arşivlenmesi
- Spor aletleri ve malzemelerinin temin edilmesi
- Kütüphane hizmetleri

5.3-Diğer Hizmetler

- Kamu kuruluşlarına danışmanlık ve bilirkişilik hizmetlerinin verilmesi
- Eğitim-öğretim alanlarının, büroların ve bahçenin temizliğinin yapılması
- Huzur ve güven ortamının sağlanması
- Kantin ve yemekhane hizmetinin verilmesi

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz Sekreteri kurullarımızda, Bölüm Başkanları ve diğer personelle görüşerek ihtiyaçlarımız belirlenir. Ödeneklerimiz ve ödeneklerin serbest bırakılma takvimi de göz önüne alınarak, en acil ve yararlı mal ya da hizmet alımı için takvim belirlenmektedir. Daha sonra satın alma sürecine geçilmektedir. Bu takvim ve mal-hizmet alımı zaman zaman ihtiyaca göre tekrar gözden geçirilir. Ödeneğimizin yetmediği ama almamız gereken mal ve hizmet alımı için başka kaynaklar bulma konusunda zorluklarla karşılaşmaktadır.

Fakültemiz Dekanı harcama yetkilisi, Fakülte Sekreteri gerçekleştirme memuru olarak görev yapar.

İhtiyacımızı karşılayacak teknik açıdan en uygun mal ve hizmet için, bu konuda bilgili personel görevlendirilmektedir. Belirlenen mal ve hizmetin alınması için Fakülte Dekanı onay verdikten sonra, piyasa fiyat araştırması için en az üç personel görevlendirir. Daha sonra en uygun fiyatı veren şirketten mal-hizmet, daha önceden bu ihale için oluşturulan muayene kabul komisyonu gözetiminde teslim alınır.

Şirketten gelen mal-hizmetin, teknik özelliği, daha önce verdiği fiyat, fatura ettiği fiyat karşılaştırılır. Herhangi bir uyumsuzluk olmadığı takdirde evrakları yapılarak, kontrol ve ödenmesi için rektörlüğümüzün ilgili birimine gönderilir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2015 ÖDENEK TOPLAMI	2015 HARCAMA TOPLAMI	GERÇEK- LEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	1.576.400,00	1.554.362,83	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.271.000,00	1.252.923,00	99
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	154.900,00	154.854,21	100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.500,00	146.584,96	97
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

Fakültemizin belirlenmiş olan bütçe tertibinde gereği kadar yapılanmaya gidilemediğinden öğrenci artışı, personel artışına paralel ve günümüz ihtiyacına cevap verecek bir bütçe tertibi yapılamamaktadır. Rektörlüğümüz bu sıkıntımızı ek ödenek vererek karşılamaya çalışmaktadır.

Fakültemiz tarafından yapılan ödemelerde kanun, tüzük ve yönetmeliğe uygun olması için her safhasında büyük titizlik gösterilmektedir. Bu konuda N.E.Ü. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın görüş ve direktifleri doğrultusunda hareket edilmektedir. Hazırlanan evraklar, memurlarımız, gerçekleştirme memuru, harcama yetkilisi tarafından ayrı ayrı kontrol edilmekte, hata yapma riski en aza indirilmektedir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	2
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	3
Eğitim Semineri	
.....	

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası hakemli dergilerde yayınlanan makaleler	3
Uluslararası hakemli diğer dergilerde yayınlanan makaleler	3
Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makaleler	2
Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler	3
Uluslararası toplantılarda sunulan bildiriler	5
Kitap	

2- PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

YIL: 2015

BİRİM: SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Kriter	1. Üç Ay Gerçekleşme	2. Üç Ay Gerçekleşme	3. Üç Ay Gerçekleşme	4. Üç Ay Gerçekleşme
Yurtdışında yüksek lisans, doktora, doktora sonrası çalışma yapan öğretim elemanı sayısı	Sayı	Genel Toplam	-	-	-	1
Uluslar arası dergilerde yapılan yayın sayısı	Adet	Yıllık	-	-	-	6
Ulusal yayın sayısı	Adet	Yıllık	-	-	-	2
Ulusal ve uluslararası düzeyde yayımlanan akademik dergi sayısı	Adet	Yıllık	-	-	-	-
Çift anadal ve yandal programı sayısı	Adet	Genel Toplam	-	-	-	-
Zorunlu / isteğe bağlı yabancı dil hazırlık uygulaması yapılan program sayısı	Adet	Genel Toplam	-	-	-	-
Yabancı dille eğitim öğretim yapılan program sayısı	Adet	Genel Toplam	-	-	-	-
Ulusal ve uluslararası alanda başarıları kanıtlanmış bilim insanlarının üniversitemizde verdiği seminer ve eğitim sayısı	Adet	Yıllık	-	-	-	-

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir – 28.01.2016)

Prof. Dr. Selman TÜRKER
Dekan