



NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ

2020 YILI

SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ

BİRİM
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Göstergeleri Gerçekleşme Tablosu

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi, 26.02.2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/103 Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş ve 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir.

Fakültemiz bünyesinde; Makine Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ile Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri mevcuttur. Bunlardan Makine Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri aktive edilmiştir.

Fakültemiz gelecek yıllarda, Üniversitemizin belirlediği stratejik hedefler doğrultusunda, lisans eğitim-öğretim yapısının ve sürecinin, bilimsel araştırmaların, kurumsal kimliğin, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu amaçlara ulaşmak için Fakültemiz, verilmekte olan derslerin ve içeriklerinin bilimsel araştırmalara temel teşkil edecek kaliteye ulaştırılması ve sürekli olarak güncellenmesi; derslere ait ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi; lisans eğitiminde ulusal ve uluslararası iş birliklerinin sağlanması konusunda hem Öğretim Üyelerinin hem de öğrencilerin teşvik edilmesi ile ilgili çalışmalarını sürdürecektir.

Misyonumuz, her zaman eğitim-öğretim kalitesini en üst seviyede tutarak, uluslararası seviyede akreditasyona sahip bir fakülte olmaktır. Bu misyonu gerçekleştirebilmek, önümüzdeki yıllarda okulumuza alt yapı yatırımlarının yapılmasına ve akademik personel sayısının da arttırılmasına bağlıdır. Aynı şekilde gelişen teknolojiye uygun olarak atölye ve laboratuvarların donatılması yapılacak yatırımlara bağlıdır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin kendilerini hızla gelişen teknoloji ile güncellemesi yine bu konuda yeni ödeneklerin açılması ile sağlanacaktır. Sağlanacak bu bütçe ödenekleri etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılacaktır.

Fakülte bünyesindeki bölümlerin öğretim ve araştırma öncelikleri bu doğrultuda belirlenerek, ihtiyaç duyulan modern altyapı ve nitelikli akademisyen kadrosu oluşturulmaktadır. Fakültemizde 3 Profesör, 3 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 13 tam zamanlı öğretim elemanımız bulunmaktadır.

2020-2021 Akademik yılında, Makine Mühendisliği Bölümüne normal öğretimine 38, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü normal öğretimine 83 öğrenci kayıt yaptırmış olup, eski öğrencilerimizle birlikte Fakültemizde toplam 622 öğrencimiz eğitim görmektedir.

Temel olarak vizyonumuz ülkesine, milletine ve insanlığa karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, başarı için gerekli bilgi, beceri ve niteliklerle donatılmış mühendisler yetiştirmek ve yaptığımız araştırma çalışmaları ile evrensel bilim ve teknolojinin gelişmesine ülkemizin ekonomik ve sosyal gelişimine ve sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunmaktadır.

Prof. Dr. Ali KAHRAMAN
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi; çağdaş bilgilerle donanımlı olarak ulusal ve uluslararası alanda rekabetçi, bilgi ve teknoloji üretip uygulamaya aktaracak nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Fakültemiz aynı zamanda öğrencilerini, mühendislik görevlerini başarıyla yerine getiren ve bu sebeple kendi iş alanlarında tercih edilen; analitik düşünme, problem çözme ve tasarım yeteneği kazanmış; azimli, yaratıcı, girişimci, yaşam boyu öğrenmeyi kendine görev edinmiş; mühendislik uygulamaları için modern araçları kullanma yeteneğine sahip; yeteneklerini sürekli geliştiren; çevre, sağlık, güvenlik ve mesleğini koruma sorumluluğunu üstlenmiş; iş etiğine uygun davranışlar sergileyen ve ülkesine hizmet eden yüksek kültürlü, üstün nitelikli ve ahlaklı bireyler olarak yetiştirmeyi gaye edinmiştir.

Mühendislik Fakültesi; lisans eğitimi esnasında eğitim gören öğrencilerine ulusal ve uluslararası kabul gören çalışmalar yaptırarak mühendislik bilim ve teknolojisine katkı sağlama, teknoloji geliştirme, bölgesel ve ulusal mühendislik ve endüstriyel problemlere çözüm getirme hedeflerini görev edinmiştir. Bu hedeflere ulaşmak üzere, nitelikli araştırmacılardan oluşan akademik insan gücünü arttırmak gayretindedir. Fakülte yönetimi, bu görevi yerine getirebilmek üzere öğrencilerine gerekli alt yapı, atölye ve laboratuvar donanımını hazırlamak için çaba harcamaktadır. Mühendislik Fakültesi laboratuvarlarında bulunan bütün bilgisayarlar, öğrencilerin eğitim, uygulama amaçlı ihtiyaçlara cevap verecek yazılım ve donanıma sahiptir.

Bütün bu çalışmalar yapılarak, Türkiye ekonomisinde önemli payı olan ve bunu büyütmeyi hedef alan Konya ve çevresindeki sanayinin gelişmesi için gerekli AR-GE (Araştırma-Geliştirme) ve ÜR-GE (Ürün-Geliştirme) konusunda destek sağlayacak çalışmalara öncelik verilmesi düşünülmektedir. Bu doğrultuda öğretim üyelerinin devlet tarafından (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, TÜBİTAK, DPT, KOSGEB, TTGV, v.b.) verilen Ar-Ge desteklerini kullanabilmeleri için bu konuda düzenlenen Mühendislik ve Teknoloji Bilimleri alanındaki araştırma projeleri hazırlama eğitimlerine katılımları teşvik edilmektedir.

Vizyon

Mühendislik Fakültesine bağlı bölümlerin öğretim programları, uluslararası akreditasyon

kuruluşlarının öngördüğü ölçütler ve Avrupa Birliği mevzuatı doğrultusunda hazırlanmıştır. Teorik işlenen mühendislik dersleri, uygulamalar ve deneylerle desteklenmekte olup, öğrencilere 4 yıl içerisinde iki yaz stajı yaptırılarak gerçek sistemlerde çalışmaları ve deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Son sınıf öğrencilerine önceki üç yıl boyunca programları uyarınca aldıkları dersler ve yaptıkları uygulamalar ile kazandıkları bilgi birikimini sentezleme imkânı bulabilecekleri iki yarıyıl süreli bitirme projeleri yaptırılmaktadır. Bitirme projelerinde; Üniversite-Sanayi işbirliği ile seçilen konuların çalışılması düşünülmektedir.

Temel olarak vizyonumuz ülkesine, milletine ve insanlığa karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, başarı için gerekli bilgi, beceri ve niteliklerle donatılmış mühendisler yetiştirmek ve yaptığımız araştırma çalışmaları ile evrensel bilim ve teknolojinin gelişmesine ülkemizin ekonomik ve sosyal gelişimine ve sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekan:

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

Fakülte birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi				3		
Sınıf	18					
Bilgisayar Laboratuvarı	1					
Diğer Laboratuvar	6					
Toplam	25			3		

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 260 m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: 414 m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 300 Kişi

Personel yemekhane Sayısı: -

Personel yemekhane Alanı: -

Personel yemekhane Kapasitesi: -

1.2.3.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	2	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	2	-	-	-	1	-

1.2.4.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 3 Adet

Öğrenci Kulüpleri Üye Sayısı: 187

Öğrenci Kulüp İsimleri : Makine Mühendisleri Topluluğu
Anadolu Gelişim Topluluğu
Engelsiz Bilişim ve Girişimcilik Topluluğu

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	36	673	14
Toplam	36	673	14

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	11	286	9
Toplam	11	286	9

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 2 Adet

Ambar Alanı: 41 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

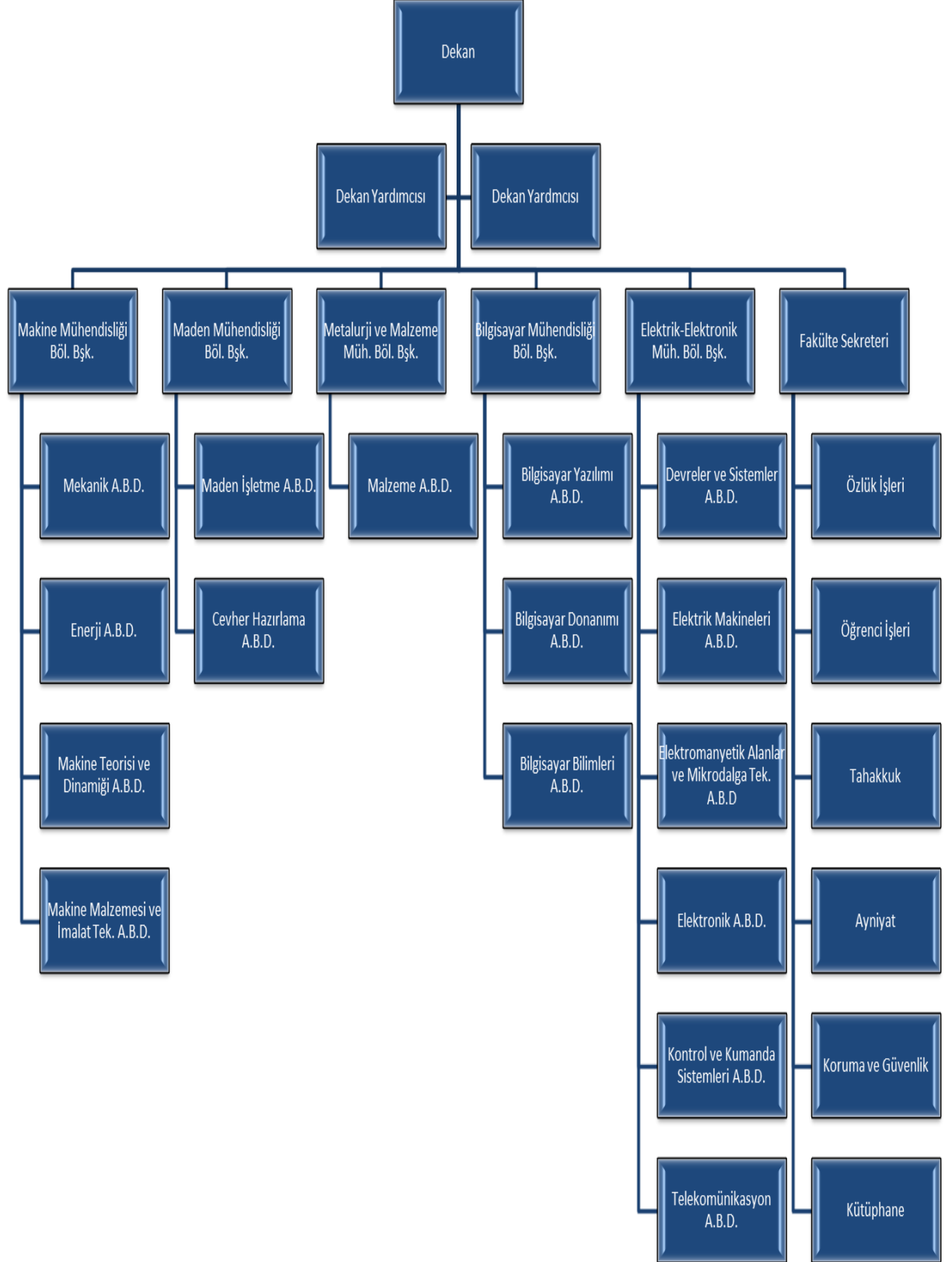
Arşiv Alanı: 48 m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet

Atölye Alanı: 40 m2

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 80 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 9 Adet

3.2- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 520Adet

Basılı Yayın Sayısı: -

Elektronik Yayın Sayısı: -

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		32	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	2		
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1	1	
Faks	1		
Fotoğraf makinesi	1	2	
Kameralar	30	2	
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar		1	
DVD ler			
Yazıcı		18	
Yangın Söndürme Cihazı	10		
Klima			
Telefon Santral Sayısı	1		

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	3	-	3	3	-
Doçent	3	-	3	3	-
Dr.Öğr.Üyesi	6	-	6	6	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	1	-	1	1	-
Uzman	-	-	-	-	-

4.2- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Doçent		
Dr.Öğr.Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	1	1

4.3- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	4	4	4
Yüzde	-	-	7,0	31,0	31,0	31,0

4.4- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	7	-	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	7	-	7

4.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	2	1	4	-
Yüzde	-	28,4	14,2	57,3	-

4.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	2	1	4
Yüzde	-	-	-	28,4	14,2	57,3

4.7- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	-	3	3
Yüzde	-	-	14,2	-	42,6	42,6

4.8- İşçiler

Pozisyon	Sayı
Temizlik	4

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	ÖRGÜN				II. ÖĞRETİM				TOPLAM
	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi		531				91			622
GENEL TOPLAM		531				91			622

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

BİRİMLER	ÖRGÜN				II. ÖĞRETİM				TOPLAM
	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi	-	130	-	-	-	-	-	-	130
GENEL TOPLAM		130							130

5.1.3- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

BİRİMLER	TÜRK CUMHURİYETLERİ VE AKRABA TOPLULUKLARI				DİĞER								TOPLAM					
	KAMU İDARELERİNDE GELEN				DİĞER				İKİLİ ANLAŞMALAR ÇERÇEVESİNDE GELEN					DİĞER				
	Ö. L.	L.	Y. L.	D.	Ö. L.	L.	Y. L.	D.	Ö. L.	L.	Y. L.	D.		Ö. L.	L.	Y. L.	D.	
Seydişehir A.C. Mühendislik Fakültesi														15				
GENEL TOPLAM																		

* Ö.L: Önlisans L: Lisans Y.L: Yüksek Lisans D: Doktora

5.2-İdari Hizmetler

- Eğitim öğretim için gerekli alt yapının oluşturulması ve malzeme temin edilmesi
- Öğrencilerin talep ettiği resmi belgeler, diploma, transkript vb.
- Kurumların talep etmiş olduğu belge ve bilgilerin verilmesi
- Belge ve bilgilerin arşivlenmesi
- Spor aletleri ve malzemelerinin temin edilmesi
- Kütüphane hizmetleri

5.3-Diğer Hizmetler

- Kamu kuruluşlarına danışmanlık ve bilirkişilik hizmetlerinin verilmesi
- Eğitim-öğretim alanlarının, büroların ve bahçenin temizliğinin yapılması
- Huzur ve güven ortamının sağlanması
- Kantin ve yemekhane hizmetinin verilmesi

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz Sekreteri kurullarımızda, Bölüm Başkanları ve diğer personelle görüşerek ihtiyaçlarımız belirlenir. Ödeneklerimiz ve ödeneklerin serbest bırakılma takvimi de göz önüne alınarak, en acil ve yararlı mal ya da hizmet alımı için takvim belirlenmektedir. Daha sonra satın alma sürecine geçilmektedir. Bu takvim ve mal-hizmet alımı zaman zaman ihtiyaca göre tekrar gözden geçirilir. Ödeneğimizin yetmediği ama almamız gereken mal ve hizmet alımı için başka kaynaklar bulma konusunda zorluklarla karşılaşmaktadır.

Fakültemiz Dekanı harcama yetkilisi, Fakülte Sekreteri gerçekleştirme memuru olarak görev yapar.

İhtiyacımızı karşılayacak teknik açıdan en uygun mal ve hizmet için, bu konuda bilgili personel görevlendirilmektedir. Belirlenen mal ve hizmetin alınması için Fakülte Dekanı onay verdikten sonra, piyasa fiyat araştırması için en az üç personel görevlendirir. Daha sonra en uygun fiyatı veren şirketten mal-hizmet, daha önceden bu ihale için oluşturulan muayene kabul komisyonu gözetiminde teslim alınır.

Şirketten gelen mal-hizmetin, teknik özelliği, daha önce verdiği fiyat, fatura ettiği fiyat karşılaştırılır. Herhangi bir uyumsuzluk olmadığı takdirde evrakları yapılarak, kontrol ve ödenmesi için rektörlüğümüzün ilgili birimine gönderilir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2020 ÖDENEK TOPLAMI	2020 HARCAMA TOPLAMI	GERÇEK- LEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.295.453,00	2.295.437,00	100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	358.902,00	358.901,21	100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	48.998,00	48.537,63	99
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

Fakültemizin belirlenmiş olan bütçe tertibinde gereği kadar yapılanmaya gidilemediğinden öğrenci artışı, personel artışına paralel ve günümüz ihtiyacına cevap

verecek bir bütçe tertibi yapılamamaktadır. Rektörlüğümüz bu sıkıntımızı ek ödenek vererek karşılamaya çalışmaktadır.

Fakültemiz tarafından yapılan ödemelerde kanun, tüzük ve yönetmeliğe uygun olması için her safhasında büyük titizlik gösterilmektedir. Bu konuda N.E.Ü. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın görüş ve direktifleri doğrultusunda hareket edilmektedir. Hazırlanan evraklar, memurlarımız, gerçekleştirme memuru, harcama yetkilisi tarafından ayrı ayrı kontrol edilmekte, hata yapma riski en aza indirilmektedir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	1
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	6
Eğitim Semineri	
.....	

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded kapsamına giren dergilerde yapılan yayın sayısı	4
Uluslararası hakemli diğer dergilerde yapılan yayın sayısı	5
Ulusal hakemli dergilerde yapılan yayın sayısı	4
Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısı	5
Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısı	
Kitap sayısı	2

2- PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞMELERİ RAPORU						
BİRİM: Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi						
Gösterge No	Gösterge	Başlangıç Değeri (2018)	2020			
			Yılsonu Hedefi	Gerçekleşme (İlk 6 ay)	Gerçekleşme (Yılsonu)	Göstergenin Performansı (%)
PG.2.2.1	Çift anadal programı sayısı	0	0	0	0	0
PG.2.2.2	Çift anadal programında öğrenim gören öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
PG.2.2.3	Yandal programı sayısı	0	1	0	0	0
PG.2.2.4	Yandal programında öğrenim gören öğrenci sayısı	0	1	0	0	0
PG.3.3.1	SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded kapsamına giren dergilerde yapılan yayın sayısı	0	1	4	4	100
PG.3.3.2	Ulusal hakemli dergilerde yapılan yayın sayısı	0	2	4	6	100

2.1- HEDEFİNDE SAPMA OLAN GÖSTERGELERİN AÇIKLAMALARI

YILSONU AÇIKLAMA RAPORU					
BİRİM : Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi YIL : 2020					
Gösterge No	Gösterge	Yılsonu Hedefi (2020)	Yılsonu Gerçekleşmesi (2020)	Olumsuz Sapmanın Açıklaması	
PG.2.2.1	Çift anadal programı sayısı	0	0	Olumsuz Sapma Yoktur.	
PG.2.2.2	Çift anadal programında öğrenim gören öğrenci sayısı	0	0	Olumsuz Sapma Yoktur.	
PG.2.2.3	Yandal programı sayısı	1	0	Dünyada ve Ülkemizde Yaşanan COVID-19 Pandemi Nedeniyle Yandal Programı Açılamamıştır.	
PG.2.2.4	Yandal programında öğrenim gören öğrenci sayısı	1	0	Yandal Programı Açılmadığından Öğrenci Alınamamıştır.	
PG.3.3.1	SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded kapsamına giren dergilerde yapılan yayın sayısı	1	4	Olumsuz Sapma Yoktur.	
PG.3.3.2	Ulusal hakemli dergilerde yapılan yayın sayısı	2	6	Olumsuz Sapma Yoktur.	

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **(Seydişehir-20.01.2021)**

Prof. Dr. Ali KAHRAMAN
Dekan V.