

**T.C.**  
**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**  
**SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**  
**GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ**

**ADI SOYADI** : Prof. Dr. Hidayet OĞUZ

**KADRO UNVANI** : Dekan

**1. GÖREVİN KISA TANIMI** : Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

**2. GÖREVİ VE SORUMLUKLULAR**

**2.1** 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununda verilen görevleri yapmak.

**2.2.**Fakülte kurullarına başkanlık eder ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlar. Fakülte birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar.

**2.3.** Fakültenin misyon ve vizyonunu belirler; bunu, Fakültenin tüm çalışanları ile paylaşır, gerçekleşmesi için çalışanları motive eder.

**2.4.** Her yıl Fakültenin analitik bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanmasını sağlar.

**2.5.** Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesini ve kullanılmasını; kontrollerinin yapılmasını, taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi vasıtasıyla kayıtlarının saydam bir şekilde tutulmasını ve hazırlanan Yönetim Hesabının verilmesini sağlar.

**2.6.** Fakültenin kadro ihtiyaçlarını hazırlar ve Rektörlük makamına sunar.

**2.7.** Fakültenin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapar.

**2.8.** Fakültede bilgisayar ve çıktı ortamında bilgi sisteminin oluşmasını sağlar.

**2.9.** Bilgi sistemi için gerekli olan anketlerin hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.

**2.10.** Fakültede eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.

**2.11.** Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirir.

**2.12.** Fakültenin idari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Fakültenin sürekli öğrenen bir organizasyon haline gelmesi için çalışır.

**2.13.** Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlar.

**2.14.** Fakültenin eğitim-öğretim sistemiyle ilgili sorunları tespit eder, çözüme kavuşturur, gerektiğinde üst makamlara iletir.

**2.15.** Eğitim-öğretimde yükselen değerleri takip eder ve Fakülte bazında uygulanmasını sağlar.

**2.16.** Fakültede araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar.

**T.C.**  
**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ**  
**SEYDİŞEHİR AHMET CENGİZ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**  
**GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ**

- 2.17. Fakülteedeki programların akredite edilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar.
- 2.18. Fakültenin stratejik planını hazırlanmasını sağlar.
- 2.19. Fakültenin fiziki donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlar.
- 2.20. Fakülte yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.
- 2.21. Fakülteyi üst düzeyde temsil eder.
- 2.22. Her öğretim yılı sonunda Fakültenin genel durumunun işleyişi hakkında Rektöre rapor verir.
- 2.23. Rektörün alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.
- 2.24. Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- 2.25. Tasarruf ilkelerine uygun hareket eder.
- 2.26. Bağlı personelin işlerini daha verimli, etken ve daha kaliteli yapmalarını sağlayacak beceri ve deneyimi kazanmaları için sürekli gelişme ve iyileştirme fırsatlarını yakalayabilmelerine olanak tanımak.

**2. GÖREV DEVRİ :** İzinli olduğu dönemlerde yerine Dekan Yardımcılarından Doktor Öğretim Üyesi Yusuf UZUN ve Doktor Öğretim Üyesi Mehmet KAYRICI bakacaktır.