

	T.C. NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ Meram Tıp Fakültesi	 MERAM TIP FAKÜLTESİ
	AKADEMİK TAKVİM BELİRLEMESÜRECI İŞ AKIŞ ŞEMASI	

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Dekan Fakülte Sekreteri Birim Sorumluları	Kayıt yenileme süresini ve istenen belgeleri belirten panoda ve internet ortamında ilan edilmesi		
	Akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğrencilerin kayıt yenilemesi		
	İnternet üzerinden kayıt yenileme formunu doldurmaları ve öğrenci işlerine teslimi		
	Harç yatıran öğrencilerin ilgili bankaya giderek eğitim-öğretim yılı harcını yatırarak kayıt yenileme formuyla birlikte öğrenci işlerine teslim etmesi		

HAZIRLAYAN NEÜ Meram Tıp Fakültesi Öğrenci İşleri	KONTROL EDEN Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Dekan
--	--	---------------------------