



**KONYA**

**NECMETTİN ERBAKAN  
ÜNİVERSİTESİ**

**MERAM TIP FAKÜLTESİ**

**2018 YILI  
FAALİYET RAPORU**

## **İÇİNDEKİLER**

### **SUNUŞ**

#### **I. GENEL BİLGİLER**

- A. Tarihçe
- B. Misyon, Vizyon, Temel Değerlerimiz, Hedeflerimiz
- C. Kalite Politikalarımız
- D. Görev Tanımları, Yetki ve Sorumluluklar
- E. İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1. Fiziksel Yapı
  - 2. Örgüt Yapısı
  - 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4. İnsan Kaynakları
  - 5. Sunulan Hizmetler
  - 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

#### **II. AMAÇ ve HEDEFLER**

İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

- A. Mali Bilgiler
  - 1. Bütçe Giderleri

#### **IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

- A. Güçlü Yönler
- B. Zayıf Yönler

#### **V. DEĞERLENDİRME**

## SUNUŞ

Necmettin Erbakan Üniversitesi, Meram Tıp Fakültesi, kurulduğu 1982 yılından bu yana, bölgesinde ileri düzey sağlık hizmeti ve tıp eğitimi alanlarında öncü olmakla beraber, 35 yılı aşkın geçmişi boyunca yetiştirdiği hekimlerle, misyonu artık Türkiye çapında bir boyut kazanmış, köklü ve geleneği güçlü bir devlet kurumudur.

Fakültemiz sağlık hizmetleri ve tıp eğitimi sahasında, 42 anabilim dalı ve 26 bilim dalında, branşlarında yetkin 118 profesör, 69 doçent, 70 Dr. Öğr. Üyesi'nden oluşan güçlü öğretim üyesi kadrosu ile hizmet vermektedir. Aynı zamanda 511 araştırma görevlisi doktor, uzmanlık eğitimine, 1697 öğrenci tıp fakültesi eğitimlerine devam etmektedir. Her sene yaklaşık 200-250 tıp doktoru ve 100 uzman hekim Türk tıbbına hizmet vermek üzere mezun edilmektedir. Ülkemizin tıp eğitimi alanında şu an itibarıyla ulaştığımız nokta son derece heyecan vericidir, aynı zamanda bu nokta daha başarılı, kapsamlı ve kaliteli eğitim verme noktasında azmimizi körüklemektedir.

Temel tıp bilimleri ile beraber dahili ve cerrahi tıp bilimleri alanlarında görev yapan 260'ın üzerinde öğretim üyemiz eğitim programları doğrultusunda sağlık hizmetleri ile beraber tıp eğitimi faaliyetlerini de sürdürmektedir. Klinik tıp bilimleri eğitimlerini alan stajyer doktorlarımız (4. ve 5. sınıf öğrencileri) hastane içinde ve morfoloji binasındaki dersliklerde teorik eğitimlerini alırken uygulama eğitimlerini öğretim üyelerimizin nezaretinde hasta başında almaktadırlar. Temel tıp bilimleri alanında eğitim alan öğrencilerimiz (1, 2 ve 3. sınıf öğrencileri) morfoloji binasında yer alan amfiterimizde entegre sistem şeklinde teorik derslerini almaktadırlar. Hastane hizmet binalarındaki laboratuvarlar dışında temel tıp bilimleri alanındaki branşların her biri (Anatomi, Biyokimya, Histoloji, Fizyoloji, Mikrobiyoloji, Tıbbi Biyoloji) tıp eğitimini donanımlı öğrenci laboratuvarlarında sürdürmektedir. Tıp eğitiminin önemli bir unsuru olan "yaparak öğrenme" prensibinin gerektirdiği imkanlar öğrencilerimize sunulmakta, probleme dayalı öğretim uygulamaları, mesleki beceri eğitimi uygulamaları temel bilimler döneminde öğrencilerimize verilmekte, simülasyon laboratuvarlarında temel ve acil tıbbi uygulamalar öğrencilerimizin tecrübe etmesine olanak sağlanmakta, genç hekimlerimizin tıbbi uygulamalarındaki başarı oranı ve özgüvenleri yüksek tutulmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde farklı branşlarda yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Ayrıca, üniversitemiz yüksek öğretim odaklı rekabete açık olan araştırmacı insan kaynağının geliştirilmesine yönelik katkı sağlamak için; ülkemizde sürdürülebilir kalkınmayı esas alan öncelikli **100 bilim alanında 2000 doktoralı** öğrencinin yetiştirilmesi kapsamında YÖK doktora programının yürütülmesinde de bazı alanlarda öncülük etmektedir. Bunun yanı sıra, üniversitemiz ve özellikle fakültemiz, bilimsel kalite güvencesinin artırılmasında araştırmaların, uluslararası platformda değerlendirilmesi için MEB tarafından koordine edilen "REBUS" Resmi Burslu Öğrenci Sistemi'nin geliştirilmesi konusunda

tıbbın öncelikli alanlarından olan Biomedical Sciences (Gene Therapy) alanında da bazı öğretim üyelerimiz **danışmanlık/koordinatörlük** hizmeti vermektedir. Böylece öğrencilerimiz bu programla birlikte yurtdışındaki öğrenimleri sırasında buldukları ülkede araştırmalar yapan ya da proje paydaşı olan bilimsel etkinliklere aktif katılım sağlayarak ülkemizi en iyi şekilde temsil ederek vizyonumuzu geliştirmektedirler. KONÜDAM Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, bilimsel araştırmalara destek veren önemli bir birimimizdir.

1235 yatak sayısı ile İç Anadolu'nun dev sağlık kurumlarından olan fakültemiz, yeni hastane binası ile bu potansiyelini daha da yükseltmiştir. Akreditasyona sahip Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi, Beyin ve Sinir Cerrahisi Kliniği, Konya'nın ilk Onkoloji hastanesi, karaciğer, böbrek ve kemik iliği nakillerinin başarıyla gerçekleştirildiği Organ Nakli Merkezi, gelişmiş teknik donanımına sahip Reanimasyon Ünitesi, Yeni Doğan Ünitesi ve Yoğun Bakım Üniteleri bulunmaktadır.

Meram Tıp, sağlık teknolojisi ve tıp eğitimi felsefesi açısından çağı yakalamış, öğrencilerine, çalışanlarına ve hastalarına güven veren, geleceğin ve başarının peşinde olan, bünyesinde ülkesine ve mesleğine gülümseyerek bakan hekimlerin yetiştiği ve tabii ki Hz. Mevlana'nın hatırasına yakışan anlayışıyla mevcudiyetini sürdüren, **ülkemizin dinamik fakültesidir.**

## **I. GENEL BİLGİLER**

### **A. TARİHÇE**

- Meram Tıp Fakültesi; Selçuk Üniversitesi bünyesinde 1982 – 1983 Eğitim Öğretim yılında Konya ilinin ilk Tıp Fakültesi olarak eğitime başladı.
- 27.12.2011 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile Konya Üniversitesi bünyesine bağlandı. (Konya Üniversitesi; 14.07.2010 tarihinde 6005 sayılı kanun ile kuruldu. Kuruluşu 21 Temmuz 2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete’de yayınlandı.)
- 11.04.2012 tarihinde 28261 sayı ile Resmi Gazete’de yayınlanan 6287’ nolu Kanununun 20. maddesinin yürürlüğe girmesiyle adı Necmettin Erbakan Üniversitesi olarak değiştirilen üniversitemizde varlığını sürdürmektedir.

### **B. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLERİMİZ, HEDEFLERİMİZ**

#### **Misyonumuz**

Hekimlik sanatında üst düzeyde bilgi birikimine ve beceriye sahip, etik ve ahlaki değerler yönünden bilinçli, mesleki platformda yetkin ve başarılı, bilgiye ulaşma yollarını bilen ve gelişmeleri takip eden, ekip çalışmasını benimsemiş ve liderlik özelliklerini kazanmış hekimler yetiştirmek, evrensel ilkeler doğrultusunda kaliteli eğitim verebilen, rol model özelliğini koruyan, bilimsel araştırmaları ile ulusal ve uluslararası alanda kendisini kabul ettirmiş akademisyenlerin yetişmesini sağlamak, koruyucu hekimliği ve toplum sağlığını korumayı ilkesi haline getirmiş sağlık hizmeti sunmaktır.

#### **Vizyonumuz**

Eğitim, araştırma ve uygulamada çağdaş yönelimli, ulusal ve uluslararası düzlemde bilimin gelişimine katkıda bulunan, insanlığın ortak geleceği olan tıba yönelik çalışmalarla ülkemizdeki önderlik konumunu geliştiren, tıbbın diğer bilimlerle işbirliğini ön planda tutan, toplum sağlığını korumaya ve iyileştirmeye çalışan, öğrenci merkezli eğitim ile öğrencilerine ve hekimlerine bilim insanı ve entelektüel özellik kazandıran, Türkiye ve Dünya’da referans noktası olmayı hedefleyen bir fakülte olmaktır.

#### **Temel Değerlerimiz**

- Adalet
- Akademik özgürlük
- Akılcılık
- Bilimsellik

- Etik ilkelere bağlılık
- Güncellik
- İşbirliği
- Kalite
- Katılımcılık
- Sürdürülebilirlik
- Şeffaflık
- Toplum yararı
- Yaratıcılık
- Yenilikçilik

### **Hedeflerimiz**

- Fiziksel yapının iyileştirilmesi
- Araştırma - geliştirme süreçlerinin yönetilmesi
- Eğitim ve öğretimde sürdürülebilir başarının sağlanması
- İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
- Kurumsallaşma ve destek süreçlerinin iyileştirilmesi
- Uygulama ve hizmet süreçlerinin iyileştirilmesi

### **C. KALİTE POLİTİKALARIMIZ**

#### **Kurumsallık adına**

- Modern, fonksiyonel, bağımsız, şeffaf, tanınırlığı olan ve atılımcı kurumsal yapı oluşturmayı,
- Ürettiği tüm hizmetleri kalite güvencesi çerçevesinde gerçekleştirerek sürekli değerlendirmeyi ve geliştirmeyi,

#### **Eğitim adına**

- En iyi hekim adaylarının ve hekimlerin tercihi olmayı,
- Çağdaş eğitim programlarını sürekli geliştirerek uygulamayı,
- Çağdaş eğitim koşullarını ve olanaklarını sağlamayı,
- Öğrenci merkezli eğitim vermeyi,
- Mezuniyet öncesi ve sonrası uluslararası programlar ile uluslararası alanda tanınır ve tercih edilir olmayı,

#### **Araştırma adına**

- Araştırma alt yapısını güçlendirmeyi ve olanaklarını artırmayı,
- Araştırma sayısını ve niteliğini artırmayı,
- Araştırma kültürüne ve yeterliğine sahip hekimler yetiştirmeyi,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel platformlarda söz sahibi olmayı,

### **Sağlık hizmeti adına**

- Sağlık hizmeti sunumunda toplumsal yararı ncelemeyi ve toplumun sağlık düzeyini yükseltmeyi,
- Hastalarına ağdaş ve kaliteli sağlık hizmeti sunmayı,
- Hastalarının ve çalışanlarının memnuniyetini artırmayı,

### **Aidiyet adına**

- ğrencilerinin, alışanlarının, mezunlarının ve emeklilerinin mensubu olmaktan gurur duyduğu ve ilişkisini sürdürdüğü bir kurum olmayı, misyonu ve vizyonu doğrultusunda gerçekleştirecektir.

## **D. GÖREV TANIMLARI, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

### **DEKAN**

#### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan niversitesi st yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültemizin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve ğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

#### **Görevleri**

- 2547 sayılı Yüksek ğretim Kanunu'nda verilen görevleri yapar.
- Fakülte kurullarına başkanlık eder ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlar. Fakülte birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar.
- Fakültenin misyon ve vizyonunu belirler; bunu fakültenin tüm çalışanları ile paylaşır, gerçekleşmesi için çalışanları motive eder.
- Her yıl Fakültenin analitik bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanmasını sağlar.
- Taşınrların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesini ve kullanılmasını; kontrollerinin yapılmasını, taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi vasıtasıyla kayıtlarının saydam bir şekilde tutulmasını ve hazırlanan Yönetim Hesabının verilmesini sağlar.
- Fakültenin kadro ihtiyaçlarını hazırlatır ve Rektörlük makamına sunar.
- Fakültenin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapar.
- Fakültede bilgisayar ve çıktı ortamında bilgi sisteminin oluşmasını sağlar.
- Bilgi sistemi için gerekli olan anketlerin hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.
- Fakültede eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Eğitim-ğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirir.

- Fakültenin idari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Fakültenin sürekli öğrenen bir organizasyon haline gelmesi için çalışır.
- Fakültenin değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlar.
- Fakültenin eğitim-öğretim sistemiyle ilgili sorunları tespit eder, çözüme kavuşturur, gerektiğinde üst makamlara iletir.
- Eğitim-öğretimde yükselen değerleri takip eder ve Fakülte bazında uygulanmasını sağlar.
- Fakültede araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar
- Fakültedeki programların akredite edilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar.
- Fakültenin stratejik planını hazırlanmasını sağlar.
- Fakültenin fiziki donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlar.
- Fakülte yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.
- Fakülteyi üst düzeyde temsil eder.
- Her öğretim yılı sonunda Fakültenin genel durumunun işleyişi hakkında Rektöre rapor verir.

#### **Yetkileri**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek
- Necmettin Erbakan Üniversitesi'nin temsil yetkisini kullanmak
- İmza yetkisine sahip olmak
- Harcama yetkisi kullanmak
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak
- Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, sicil verme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak
- Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak

#### **En Yakın Yöneticisi**

- Rektör, Rektör Yardımcısı

#### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Dekan Yardımcıları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Öğretim Üyeleri, Fakülte Sekreteri

#### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,



- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

#### **Sorumluluk**

- Dekan, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü'ne karşı sorumludur.

#### **FAKÜLTE KURULU**

- Fakülte kurulu, Dekan'ın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.
- Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

#### **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununla verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **YÖNETİM KURULU**

- Yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.
- Dekan'ın çağrısı üzerine toplanır.
- Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

#### **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **DEKAN YARDIMCISI**

### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarında Dekan'a yardımcı olmak, Dekan bulunmadığında yerine bakmak.

### **Görevleri**

- 2547 sayılı kanununun 16. maddesinde Dekan Yardımcısının görevleri belirtilmiştir.
- Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekan'a birinci derecede yardımcı olur.
- Fakültenin eğitim ve öğretim faaliyetlerini organize eder.
- Öğrencilerle birebir görüşmeler sağlar ve sorunlarına çözüm bulur.
- ÖSYM sınavı tercih dönemlerinde tanıtımlar yapar.
- Fakülte değerlendirme ve geliştirme çalışmalarını yürütür.
- Değerlendirme ve geliştirme çalışmaları için standartların belirlenmesini sağlar.
- Fakültede yürütülen programların çıktı yeterliliklerinin belirlenmesini sağlar.
- Fakültenin stratejik planını hazırlar.
- Belirlenen standartların geliştirilmesini sağlar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirir.
- Öğrenci konseyi ve temsilciliği için gerekli olan seçimleri yapar.
- Dilek ve öneri kutularının düzenli olarak açılmasını ve değerlendirmesini yapar.
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlar.
- Fakültede öğretim üyeleri tarafından yürütülen projeleri takip eder.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- Ders ücret formlarının düzenlenmesini sağlar ve kontrol eder.
- Dekanın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Dekan'ın olmadığı zamanlarda Dekanlığa vekâlet eder.

### **Yetkiler**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- Necmettin Erbakan Üniversitesi'nin temsil yetkisini kullanmak.
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Harcama yetkisi kullanmak.
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

### **En Yakın Yöneticisi**

- Dekan

### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Anabilim Dalı Başkanlıkları, Öğretim Üyeleri, Fakülte Sekreteri, Bölüm Sekreterleri

### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

### **Sorumluluk**

- Dekan Yardımcısı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Dekan'a karşı sorumludur.

## **BÖLÜM BAŞKANI**

### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri bölüm içerisinde yapar.

### **Görevleri**

- Bölümü temsilen Fakülte Kuruluna katılır.
- Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarını yapar.
- Bölüm ile ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesi, kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlar.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını denetler.
- Fakülte Akademik Genel Kurulu için bölüm ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.

### **Yetkiler**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

### **En Yakın Yöneticisi**

- Dekan Yardımcısı

### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Öğretim Üyeleri, Bölüm Sekreterleri

### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak

### **Sorumluluk**

- Bölüm başkanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakülte Dekan'ına karşı sorumludur.

### **TEMEL – DAHİLİ – CERRAHİ TIP BİLİMLERİ BÖLÜM BAŞKANLARI**

#### **Görevleri**

- Eğitim-Öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütmek,
- Bölüm kaynaklarının etkin olarak kullanılmasını sağlamak,
- Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının görevlerinin yapıp yapmadıklarını izlemek ve denetlemek,
- Bölüm Kuruluna başkanlık etmek ve kararlarını uygulamak,
- Bölümü temsilen Fakülte Kuruluna katılmak,
- Bölümün faaliyet raporunu hazırlamak,
- Bölümün yıllık çalışma planını hazırlamak,
- Bölümün akademik personelinin derse girmesini sağlamak ve takip etmek.
- İlgili mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

### **ANABİLİM DALI BAŞKANI**

#### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu ve hedefleri doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla anabilim dalı ile ilgili işleri yapar

#### **Görevleri**

- Anabilim dalı kuruluna başkanlık eder ve kurul kararlarını yürütür.
- Anabilim dalında öğretim elemanları arasında eşgüdümü sağlar.
- Bölüm Başkanlığı ile kendi anabilim dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Anabilim dalında genel gözetim ve denetim görevini yapar.
- Anabilim dalında eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.

- Anabilim dalının eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder, Bölüm Başkanlığına iletir.
- Anabilim Dalındaki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak Anabilim dalındaki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Anabilim dalında araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar.
- Anabilim dalı değerlendirme ve geliştirme çalışmalarını yürütür.
- Anabilim dalının çıktı yeterliliklerinin belirlenmesini sağlar.
- Fakülte Akademik Kurulu için Anabilim dalı ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Klinik dallarda eğitim ve öğretimde kullanılmak üzere sağlık hizmeti sunumunda görev alır.

#### **Yetkiler**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Emrindeki personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

#### **En Yakın Yöneticisi**

- Bölüm Başkanı

#### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Öğretim Üyeleri, Fakülte Sekreteri, Bölüm Sekreteri, Personel

#### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak

#### **Sorumluluk**

- Anabilim dalı başkanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, bölüm başkanına karşı sorumludur.

## **ÖĞRETİM ÜYELERİ**

### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

### **Görevleri**

- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
- Fakültenin kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.
- Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanlığının talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.
- Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
- Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.
- Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirir.
- Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur.
- Dekan ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapar.

### **Yetkileri**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. İş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

### **En Yakın Yöneticisi**

- Anabilim Dalı Başkanı

### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Öğretim Üyeleri, Fakülte Sekreteri, Bölüm Sekreteri, Personel

### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,

- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

#### **Sorumluluk**

- Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, fakültede Anabilim Dalı Başkanlarına karşı sorumludur.

### **ÖĞRETİM GÖREVLİSİ, UZMAN, ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ**

#### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

#### **Görevleri**

- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
- Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.
- Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanına talep ettiği bilgileri ve dökümanları vermek.
- Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
- Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.
- Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirir.
- Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur.
- Dekan ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapar.

#### **Yetkileri**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- İş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

#### **En Yakın Yöneticisi**

- Anabilim Dalı Başkanı

### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Bölüm Sekreteri

### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

### **Sorumluluk**

- Öğretim Yardımcıları ve Uzmanlar, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakültede Anabilim Dalı Başkanlarına karşı sorumludur.

## **FAKÜLTE SEKRETERİ**

### **Görevin Kısa Tanımı**

Necmettin Erbakan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri Dekan ve Dekan Yardımcılarına karşı sorumluluk içinde organizasyonunu yapar.

### **Görevleri**

- 5018 Sayılı Kanun uyarınca yapması gereken iş ve işlemlerden sorumludur.
- Fakültenin üniversite içi ve dışı idari işlerini yürütmek,
- Akademik diğer bölüm ve birimleri ile koordineyi sağlayarak, hizmetin yerine getirilmesini sağlamak,
- Fakülte Kurulu ile Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, imzalanması ve saklanması sağlamak,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarının ilgili birimlere ve Üniversiteye iletilmesini sağlamak,
- Fakülte İdari Teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında İdari İşlerden Sorumlu Dekan Yardımcısına ve Dekana öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Fakülte protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- İdari personelin takip ve denetimini yapmak,
- Fakülte ile ilgili iç ve dış yazışmaları yaptırmak, takip ve denetimini sağlamak,



- Gerçekleştirme görevlisi olarak, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür,
- Fakültede kesintisiz hizmet akışı için her türlü altyapı hizmetini sağlamak,
- Fiziki alanların her türlü bakım ve onarımını yaptırmak,
- Fakültede görev yapan idari personelin sicil amirliği görevini yürütmek,
- Eğitim öğretimin etkin biçimde yürütülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlamak,
- Üst makamlarca istenildiğinde, öğrencilerle ilgili bilgi sunmak,
- Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

#### **Yetkileri**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Harcama yetkisi kullanmak.
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

#### **En Yakın Yöneticisi**

- Dekan Yardımcısı, Dekan

#### **Altındaki Bağlı İş Ünvanları**

- Dekanlık Büroları, Bölüm Sekreterleri

#### **Aranan Nitelikler**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

#### **Sorumluluk**

- Yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakülte Dekanına ve yardımcılara karşı sorumludur.

## E. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Fiziksel Yapı

#### 1.1. Eğitim Alanları (Derslikler ve Laboratuvarlar)

##### AMFİLER (TOPLAM 8 adet)

(Kullanım: Tıp I-II-III, Diş Hekimliği I-II, Sağlık Bilimleri Fakültesi)

1. Tıp Fakültesi Dönem I amfisi (Morfoloji Binası 4. Kat): 270 kişilik
2. Tıp Fakültesi Dönem II amfisi [Ek Morfoloji Binası Zemin Kat (Yrd. Doç. Dr. İsrail Şimşek Amfisi)]: 298 kişilik
3. Tıp Fakültesi Dönem III amfisi [Ek Morfoloji Binası Zemin Kat (Doç. Dr. Bayram Korkut Amfisi)]: 298 kişilik
4. Morfoloji Binası 3. Kat: 87 kişilik (Sağlık Bilimleri Fakültesi kullanıyor)
5. Morfoloji Binası Zemin Kat: 194 kişilik (Sağlık Bilimleri Fakültesi kullanıyor)
6. Morfoloji Binası Bodrum Kat: 106 kişilik ((Sağlık Bilimleri Fakültesi kullanıyor)
7. Morfoloji Binası Bodrum Kat: 92 kişilik (Diş Hekimliği Fakültesi Dönem 1 kullanıyor)
8. Morfoloji Binası Zemin Kat: 194 kişilik (Diş Hekimliği Fakültesi Dönem 2 kullanıyor)

##### SINIFLAR (TOPLAM 36 adet)

(Kullanım: Tıp I, II, III, IV-V-VI)

1. STAJ SINIFLARI (Yeni Hastane Binasında Klinik içerisinde **25 adet** + Morfoloji Binasında **7 adet**): **TOPLAM 32 adet 50 şer kişilik**
2. STAJ SINIFLARI (Yeni Hastane Binasında Klinik içerisinde **2 adet** + Ek Morfoloji Binası **2 adet**): **TOPLAM 4 adet 75 şer kişilik**
3. Küçük Grup Eğitim Sınıfları (TEBAD Mesleki Beceri ve PDÖ): **TOPLAM 21 adet 15-20 kişilik**

##### LABORATUVARLAR (TOPLAM 8 adet)

(Kullanım: Tıp I-II-III, Diş Hekimliği I-II, Sağlık Bilimleri Fakültesi)

1. Anatomi Kadavra Laboratuvarı (Morfoloji Binası Bodrum Kat): **100 kişilik**
2. Anatomi Maket Laboratuvarı (Morfoloji Binası Zemin kat): **100 kişilik**
3. Multidisipliner Laboratuvar - 1 (Morfoloji Binası 4. kat) (Histoloji-Embriyoloji, Patoloji):**100 kişilik**

4. Multidisipliner Laboratuvar - 2 (Morfoloji Binası 4. kat) (Tıbbi Biyoloji, Genetik, Fizyoloji): **100 kişilik**
5. Multidisipliner Laboratuvar - 3 (Morfoloji Binası 4. kat) (Biyofizik, Fizyoloji): **100 kişilik**
6. Mikrobiyoloji Laboratuvarı (Ek Morfoloji Binası – 2. kat): **70 kişilik**
7. Biyokimya Laboratuvarı (Ek Morfoloji Binası – Zemin kat): **70 kişilik**
8. Bilgisayar Laboratuvarı (Morfoloji Binası 4. kat): **70 kişilik**

<b>Eğitim Alanları (Derslikler ve Laboratuvarlar) (KAPASİTELERİNE GÖRE)</b>					
	<b>Amfi</b>	<b>Sınıf</b>	<b>Küçük Grup Eğitim Sınıfları</b>	<b>Öğrenci Uygulama Laboratuvarları</b>	<b>Bilgisayar Laboratuvarı</b>
<b>0-50 Kişilik</b>		32	21		
<b>51-75 Kişilik</b>		4		2	1
<b>76-100 Kişilik</b>	2			5	
<b>101-150 Kişilik</b>	1				
<b>151-250 Kişilik</b>	2				
<b>251-Üzeri Kişilik</b>	3				
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>	<b>36</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

## **1.2. Sosyal Alanlar (Kantinler, Kafeteryalar, Yemekhaneler, Misafirhaneler)**

### **KANTİNLER (TOPLAM 4 adet)**

1. Yeni Hastane Binası (**1 adet**) (Hasta, Personel ve Öğrenci için)
2. Eski Hastane Binası (**2 adet**) (Hasta, Personel ve Öğrenci için)
3. Morfoloji Binası (**1 adet**) (Personel ve Öğrenci için)

### **YEMEKHANELER (TOPLAM 6 adet)**

1. Yeni Hastane Binası (**2 adet**) (Personel, Öğrenci ve Öğretim Üyesi için)
2. Eski Hastane Binası (**2 adet**) (Personel ve Öğrenci için)
3. Morfoloji Binası (**1 adet**) (Öğretim Üyesi için)
4. Ek Morfoloji Binası (**1 adet**) (Öğrenci için)

### MİSAFİRHANELER (TOPLAM 4 kişilik)

1. Morfoloji Binası 3. Kat (Ayrı odalar şeklinde 4 kişilik 1 adet misafirhane)

<b>Sosyal Alanlar (Kantinler, Kafeteryalar, Yemekhaneler, Misafirhaneler) (YERLEŞKEYE GÖRE)</b>			
	<b>Kantin</b>	<b>Yemekhane</b>	<b>Misafirhane</b>
<b>Yeni Hastane Binası</b>	1	2	
<b>Eski Hastane Binası</b>	2	2	
<b>Morfoloji Binası</b>	1	1	4
<b>Ek Morfoloji Binası</b>		1	
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

### 1.3. Toplantı ve Konferans Salonları (TOPLAM 4 adet)

1. Yeni Hastane Binası: 200 kişilik
2. Morfoloji Binası 2. Kat (Prof. Dr. Asım DUMAN Konferans Salonu): 350 kişilik (Kongre, Tören vs için)
3. Morfoloji Binası 4. Kat: 35 kişilik (Küçük Grup Eğitimleri vs. için)
4. Ek Morfoloji Binası 1. Kat: 35-45 kişilik (Özel Toplantılar için)

### 5. Tüm Anabilim Dalları içerisinde 1 er adet Toplantı ve Seminer Salonları

### 1.4. Kulüp Odaları (10 adet Öğrenci Topluluğu için TOPLAM 6 adet)

1. Morfoloji Binası 3. Kat 2 adet
2. Morfoloji Binası Zemin Kat 1 adet
3. Ek Morfoloji Binası 2. Kat 3 adet

### 1.5. Hizmet Alanları (TOPLAM 108 adet)

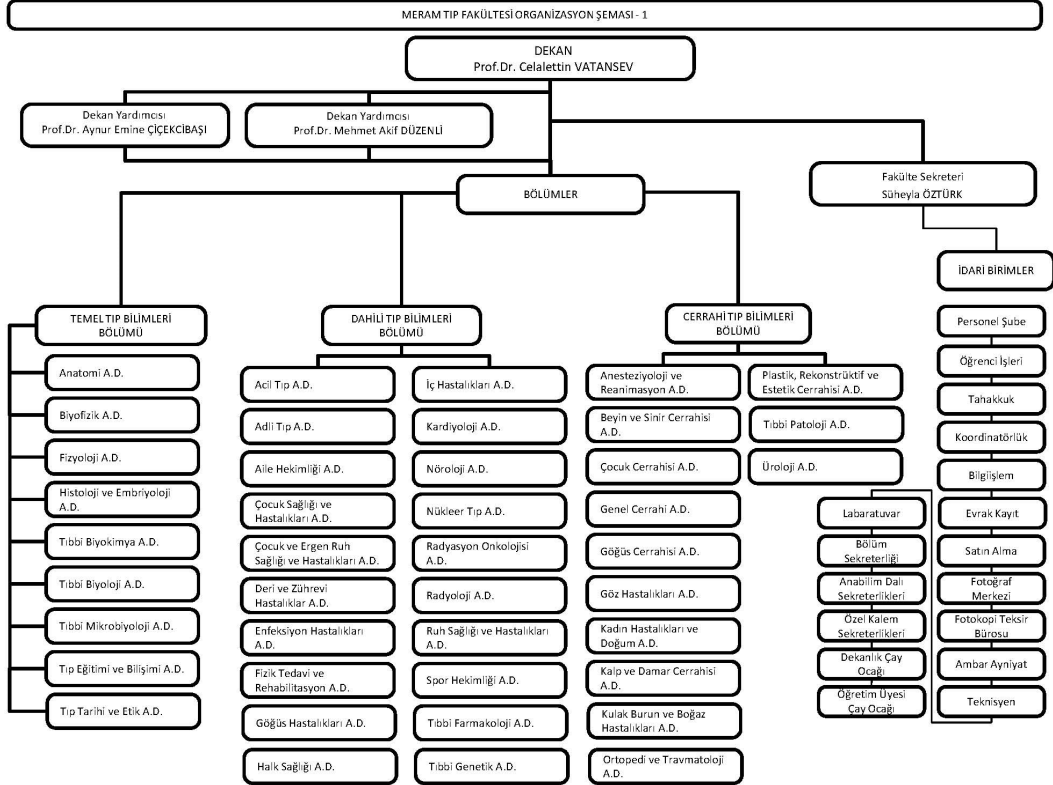
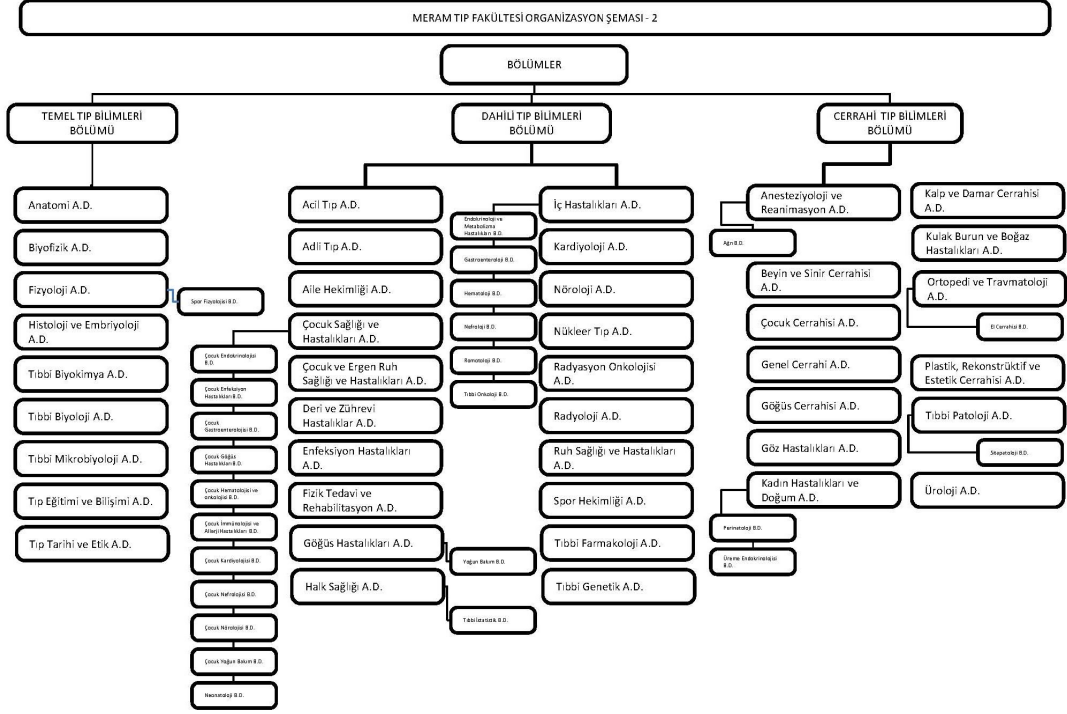
1. Akademik Personel Hizmet Alanları: Morfoloji Binası: TOPLAM 68 adet
2. İdari Personel Hizmet Alanları: Morfoloji Binası: TOPLAM 40 adet

### 1.6. Ambar, Arşiv ve Depo Alanları (TOPLAM 11 adet)

<b>Diğer Alanlar (YERLEŞKEYE GÖRE)</b>				
	<b>Toplantı ve Konferans Salonları</b>	<b>Kulüp Odaları</b>	<b>Hizmet Alanları</b>	<b>Ambar, Arşiv ve Depo Alanları</b>
<b>Yeni Hastane Binası</b>	1			
<b>Morfoloji Binası</b>	2	3	108	11
<b>Ek Morfoloji Binası</b>	1	3		
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>108</b>	<b>11</b>

## 2. Örgüt Yapısı

Şekil 1. Akademik Teşkilat Yapısı ve İdari Personel Organizasyon Yapısı



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

<b>BİLİŞİM KAYNAKLARI ve ADRESLERİ</b>	
<b>Sistem/Yazılım/Program Adı/Adres</b>	<b>Kullanım Amacı</b>
EBYS	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi
pbs.konya.edu.tr	Personel İşlemleri için
obs.konya.edu.tr	Öğrenci İşlemleri için
edoweb.konya.edu.tr (ek ders) mys.muhasabat.gov.tr (nakit kesme) kbs.gov.tr (maaş)	Ek Ders, Nakit Kesme, Maaş
kbs.gov.tr	Satın Alma
evrak.konya.edu.tr	Evrak Kayıt
YORDAM	Kütüphane
PRODMA	Kurum içi sistem

<b>BİLGİ VE TEKNOLOJİ ARAÇLARI</b>			
<b>Cinsi</b>	<b>İdari Amaçlı (Adet)</b>	<b>Eğitim Amaçlı (Adet)</b>	<b>Araştırma Amaçlı (Adet)</b>
Dev Led Ekran		2 (Morfoloji + Yeni Hastane)	
Akıllı Tahta		27 (Yeni Hastane)	
Projeksiyon		67	7
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	2		
Baskı makinesi	1		
Fotokopi makinesi	5		
Faks			1
Fotoğraf makinesi			29
Kameralar	51	10	11
Televizyonlar	5		
Tarayıcılar	10		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar		100	14
DVD ler			
Yazıcı	45	30	45
Yangın Söndürme Cihazı	26		
Klima	21	2	5
Telefon Sayısı	176		

#### 4. İnsan Kaynakları

##### 4.1. Akademik Personelin Kadroların Doluluk Oranına ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

AKADEMİK PERSONEL					
Ünvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	118			118	
Doçent	69			69	
Doktor Öğretim Üyesi	70			70	
Öğretim Görevlisi	16			16	
Okutman	-			-	
Çevirici	-			-	
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-			-	
Araştırma Görevlisi	511			511	
Uzman	1			1	
<b>TOPLAM</b>	<b>785</b>			<b>785</b>	

##### 4.2. Akademik Personelin Bölümlere Göre Ünvan Bazında Dağılımı

TEMEL BİLİMLER							
Anabilim Dalı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr. ve Öğr. Gör.	Arş. Gör. Dr. ve Arş. Gör	Tabip (13/B)	TOPLAM
ANATOMİ	4	2		2	1	1	10
BİYOFİZİK	1	1			2		4
FİZYOLOJİ	1	2	2	2	2		9
HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	4	1		1	4		10
TIBBİ BİYOKİMYA	4	2	1	1	3		11
TIBBİ BİYOLOJİ	2	1			3		6
TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	2	2	1		9		14
TIP EĞİTİMİ VE BİLİŞİMİ			2	1			3
TIP TARİHİ VE ETİK		1					1
<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>68</b>

**DAHİLİ BİLİMLER**

Anabilim Dalı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör. Dr. YU/SB	Yandal Arş. Gör. Dr. SB	Öğr. Gör. Dr. ve Uzman	TOPLAM
ACİL TIP	4	1		41			46
ADLİ TIP	1			5			6
AİLE HEKİMLİĞİ	2	1	2	27			32
ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	9	8	3	74	14	1	109
ÇOCUK VE ERGEN RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	1	1	1	10		1	14
DERİ VE ZÜHREVİ HASTALIKLAR	1	3	1	7			12
ENFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ	1	1	2	5			9
FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON	1	2	1	9	1	1	15
GÖĞÜS HASTALIKLARI	2	1	3	8	1		15
HALK SAĞLIĞI	1		4	11			16
İÇ HASTALIKLARI	9	4	9	51	17	1	91
KARDİYOLOJİ	2	3	2	8			15
NÖROLOJİ	6	2	2	9	3		22
NÜKLEER TIP		2	2	2		3	9
RADYOLOJİ	6	1	3	12			22
RADYASYON ONKOLOJİSİ	1		3			1	5
RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	4	2		12			18
SPOR HEKİMLİĞİ			1				1
SUALTI HEKİMLİĞİ VE HİPERBARİK TIP			1				1
TIBBİ FARMAKOLOJİ	2	2	1				5
TIBBİ GENETİK	1	1	1	3		1	7
<b>TOPLAM</b>	<b>54</b>	<b>35</b>	<b>42</b>	<b>294</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>470</b>



<b>CERRAHİ BİLİMLER</b>						
Anabilim Dalı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör. Dr. YU/SB	Yandal Arş. Gör. Dr. SB	TOPLAM
ANESTEZİYOLOJİ ve REANİMASYON	8	4	2	37	6	57
BEYİN VE SİNİR CERRAHİSİ	2	2	1	7		12
ÇOCUK CERRAHİSİ	3					3
GENEL CERRAHİ	8	1	1	15		25
GÖZ HASTALIKLARI	5	2	2	11		20
GÖĞÜS CERRAHİSİ	2	1		2		5
KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM	4		2	19	7	32
KALP VE DAMAR CERRAHİSİ	4	1	2	5		12
KULAK, BURUN VE BOĞAZ HASTALIKLARI	2	2	1	11		16
ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ	1	2	5	13	1	22
PLASTİK, REKONSTRÜKTİF VE ESTETİK CERRAHİ	1	3		9		13
TIBBİ PATOLOJİ	3	1	3	8		15
ÜROLOJİ	3	3	3	6		15
<b>TOPLAM</b>	<b>46</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>143</b>	<b>14</b>	<b>247</b>

<b>BÖLÜMLER BAZINDA AKADEMİK PERSONELİN DAĞILIMI</b>							
Bölüm	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr. VE Öğr. Gör.	Arş. Gör. Dr. VE Arş. Gör.	Tabip (13/B)	TOPLAM
TEMEL BİLİMLER	18	12	6	7	24	1	68
DAHİLİ BİLİMLER	54	35	42	9	330		470
CERRAHİ BİLİMLER	46	22	22		157		247
<b>TOPLAM</b>	<b>118</b>	<b>69</b>	<b>70</b>	<b>16</b>	<b>511</b>	<b>1</b>	<b>785</b>

<b>Sözleşmeli Akademik Personelimiz Mevcut Değildir.</b>
<b>Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34) Mevcut Değildir.</b>
<b>YÖK Başkanlığı Bursu ile Yurtdışına Giden Öğretim Elemanları (2547/39) Mevcut Değildir.</b>

#### 4.3. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

<b>YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARI</b>		
Ünvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	SUDAN	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HAST. (1)
	FİLİSTİN	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HAST.(1) GÖZ HAST. (1)
	LİBYA	ACİL TIP (1)
	CEZAYİR	ACİL TIP (1)
	AZERBAYCAN	KADIN DOĞUM (3) PLASTİK (1)
	RUSYA	ÜROLOJİ (1)
	NAIROBI,KEN	K.B.B.(1)
	KIRIM-UKRAYNA	K.B.B.(1)
	SURİYE/HALEP	K.B.B.(1)
Uzman		
<b>TOPLAM</b>	<b>9</b>	<b>13</b>

#### 4.4. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

<b>Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40 a, b, c)</b>		
Ünvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	KARDİYOLOJİ	Amerika Birleşik Devletleri Harvard Üniversitesi
	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Konya Eğitim ve Araş.Hast.
	RADYASYON ONKOLOJİSİ	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Konya Eğitim ve Araş.Hast.

	KALP VE DAMAR CERRAHİSİ	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Konya Eğitim ve Araş.Hast.
	GÖZ HASTALIKLARI	Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü
<b>Doçent</b>	RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	Atatürk Üniversitesi Tıp Fak.
<b>Doktor Öğretim Üyesi</b>	HALK SAĞLIĞI	İl Sağlık Müdürlüğü
	SU ALTI HEKİMLİĞİ	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Konya Eğt ve Arş. Hst.
	ÜROLOJİ	Dr. Sadi Konuk Eğitim Araşt Hast İSTANBUL
<b>Öğretim Görevlisi</b>		
<b>Okutman</b>		
<b>Çevirici</b>		
<b>Eğitim Öğretim Planlamacı</b>		
<b>Araştırma Görevlisi</b>	RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	KONYA AMATEM (2 Kişi)
	NÖROLOJİ	İSTANBUL ÜNİV.İSTANBUL TIP (1 Kişi)
	HALK SAĞLIĞI	KONYA HALK SAĞLI MERKEZİ SAHA EĞİTİMİ (2 Kişi)
	AİLE HEKİMLİĞİ	KONYA DOĞUMEVİ RİA EĞİTİMİ (2 Kişi)
<b>Uzman</b>		
<b>TOPLAM</b>	<b>13</b>	<b>16</b>

#### 4.5. Başka Birimlerden Fakültemizde Görevlendirilen Akademik Personel

<b>Başka Üniversitelerden Fakültemizde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40 a, b, c)</b>		
<b>Ünvan</b>	<b>Çalıştığı Bölüm</b>	<b>Geldiği Üniversite</b>
<b>Profesör</b>		
<b>Doçent</b>	İÇ HASTALIKLARI HEMATOLOJİ (2017)	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Konya Eğitim ve Araş.Hast.
<b>Doktor Öğretim Üyesi</b>		
<b>Öğretim Görevlisi</b>		
<b>Okutman</b>		
<b>Çevirici</b>		
<b>Eğitim Öğretim Planlamacı</b>		
<b>Araştırma Görevlisi</b>		
<b>Uzman</b>		
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

#### 4.6. Ders Saati Ücretli Olarak Başka Birimlerde Görevlendirilen Akademik Personel

Ders Saati Ücretli Olarak Başka Birimlerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/31)	
Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri	Görevlendirildiği Üniversite/Fakülte
Adli Tıp AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Aile Hekimliği AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Biyofizik AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon AD	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Fizyoloji AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Halk Sağlığı AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
İç Hastalıkları AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Nükleer Tıp AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Tıbbi Genetik AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi
Tıbbi Patoloji AD Öğretim Üyeleri	KTO Karatay Üniversitesi Tıp Fakültesi

#### 4.7. Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	7	368	142	63	121	84
YÜZDE	%0,89	%46,87	%18,08	%8,02	%15,41	%10,70

#### 4.8. Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı			
Ünvan	Kadın	Erkek	TOPLAM-YÜZDE
Profesör	28	90	118 - %15,03
Doçent	20	49	69 - %8,78
Doktor Öğretim Üyesi	31	39	70 - %8,91
Öğretim Görevlisi	11	5	16 - %2,03
Araştırma Görevlisi	253	258	511 - % 65,09
Uzman	1		1 - %0,12
TOPLAM-YÜZDE	344 - %43,82	441 - %56,17	785

#### 4.9. Akademik Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Akademik Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı							
Ünvan	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl ve üzeri	TOPLAM/YÜZDE
Profesör	5	8	4	12	27	62	118 - %15,03
Doçent	10	29	19	3	3	5	69 - %8,78
Doktor Öğretim Üyesi	46	18	4	-	1	1	70 - %8,91
Öğretim Görevlisi	1	8	4	2	-	1	16 - %2,03

Araştırma Görevlisi	446	65					511 - % 65,09
Uzman	1						1 - %0,12
<b>TOPLAM-YÜZDE</b>	<b>509</b>	<b>128</b>	<b>31</b>	<b>17</b>	<b>31</b>	<b>69</b>	<b>785</b>
	%64,84	%16,30	%3,94	%2,16	%3,94	%8,78	

#### 4.10. İdari Personelin Alt Birimlere ve Cinsiyete Göre Dağılımı

İdari Personelin Alt Birimlere ve Cinsiyete Göre Dağılımı			
Alt Birim	Kadın	Erkek	TOPLAM
Fakülte Sekreteri	1		1
Özel Kalem Sekreterleri	2	1	3
Personel İşleri	4	3	7
Öğrenci İşleri	4		4
Koordinatörlük		3	3
Bilgi İşlem	1	2	3
Evrak Kayıt	1	2	3
Tahakkuk	1	2	3
Satın Alma		1	1
Ayniyat/Ambar		2	2
Etik Kurul		1	1
Kütüphane		2	2
Halkla İlişkiler, Basın-Yayın, Foto		1	1
Fotokopi İşleri		1	1
Bölüm Sekreterleri	8	1	9
Teknik Hizmetler		2	2
Güvenlik	1	1	2
Yardımcı Hizmetler	3	8	11
<b>TOPLAM</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	<b>59</b>

#### 4.11. İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	5	18	9	18	7
YÜZDE	%3,38	%8,47	%30,50	%15,25	%30,50	%11,86

#### 4.12. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl ve üzeri
Kişi Sayısı	6	6	5	11	13	18
YÜZDE	%10,16	%10,16	%8,47	%18,64	%22,03	%30,50

#### 4.13. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisans Üstü
Kişi Sayısı	7	27	11	10	4
YÜZDE	%11,86	%45,76	%18,64	%16,94	%6,77

#### 5. Sunulan Hizmetler

##### 5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Eğitim-Öğretim Programı	
Programın Adı	Programın Niteliği
Tıp Fakültesi	Türkçe

DERSLERE AİT KREDİ VE AKTS		
DÖNEM 1	KREDİ	AKTS
Entegre Dersler-1	34	52
Ortak Zorunlu İngilizce	2	2
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	2	2
Türk Dili	2	2
Tıbbi Bilgisayar	2	2
DÖNEM 2	KREDİ	AKTS
Entegre Dersler-2	60	60
DÖNEM 3	KREDİ	AKTS
Entegre Dersler-3	60	60
DÖNEM 4	KREDİ	AKTS
Genel Cerrahi	12	12
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	13	13
Kadın Hastalıkları ve Doğum	12	12
İç Hastalıkları	13	13
Anesteziyoloji ve Reanimasyon	2	2
Acil Tıp	2	2
Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	2	2
Klinik Farmakoloji	2	2
Seçmeli (Plastik Cerrahi)	2	2
Seçmeli (Tıbbi Genetik)	2	2
DÖNEM 5	KREDİ	AKTS
Radyoloji	4	4
Kardiyoloji	5	5
Göğüs Hastalıkları	5	5
Ortopedi ve Travmatoloji	4	4
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	4	4
Enfeksiyon Hastalıkları	4	4

Üroloji	4	4
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	5	5
Nöroloji	5	5
Adli Tıp	4	4
Kulak, Burun, Boğaz	4	4
Göz Hastalıkları	4	4
Deri ve Zührevi Hastalıklar	4	4
Seçmeli (Kalp Damar)	4	4
Seçmeli (Göğüs Cerrahi)	4	4
Seçmeli (Beyin Cerrahi)	4	4
Seçmeli (Çocuk Cerrahi)	4	4
<b>DÖNEM 6</b>	<b>KREDİ</b>	<b>AKTS</b>
Genel Cerrahi	4	4
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	11	11
Kardiyoloji	3	3
Kadın Hastalıkları ve Doğum	4	4
Halk Sağlığı	8	8
İç Hastalıkları	11	11
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	4	4
Acil Tıp	11	11
Aile Hekimliği	3	3
Seçmeli	1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>342</b>	<b>360</b>

### Lisans Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Kız	Erkek	TOPLAM
Tıp Fakültesi	903	794	1697

### Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Yüksek Lisans		Doktora			TOPLAM
	T.C.	YU	T.C.	YU	100/2000	
Anatomi AD	22		10	1		33
Biyofizik AD	2		4			6
Fizyoloji AD	9		8			17
Halk Sağlığı AD	25		12			37
Histoloji ve Embriyoloji AD	6		1			7
İmmunoloji AD	2					2
Nöroloji Alzheimer Hastalığı	12					12
Otizm Spektrum Bozukluğu	3					3
Tıbbi Biyokimya AD	12	1	9			22
Tıbbi Biyoloji AD	5		4	1	4	14
Tıbbi Farmakoloji AD	14		5		3	22

Tıbbi Genetik AD	4		1			5
Tıbbi Mikrobiyoloji AD	10	1	2			13
Tıbbi Radyasyon Fiziyi						-
<b>TOPLAM</b>	<b>126</b>	<b>2</b>	<b>56</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>193</b>

### 2017 Yılında Yapılan ve Devam Eden Yeni Ortak Eğitim Protokolleri

Üniversite Adı	Toplam Öğrenci Kontenjanı	Geçerlilik Süresi	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
Aksaray Üniversitesi	31	3 yıl	61

### Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Ülkeleri ve Sayıları

Ülke	Kız	Erkek	TOPLAM
Afganistan	1	16	17
Almanya	3	1	4
Azerbaycan	1	3	4
Çin	1	2	3
Danimarka		1	1
Endonezya	1		1
Filistin		4	4
Kazakistan	1		1
Kenya	2		2
Irak		1	1
İran		1	1
Suriye	1	1	2
Moğolistan	1		1
Türkmenistan		4	4
Ürdün		4	4
Uganda		1	1
Ukrayna	1		1
Yemen		3	3
<b>TOPLAM</b>	<b>13</b>	<b>42</b>	<b>55</b>

### Tıpta Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

Kadro/Statü	Sayı
Tıp Fakültesi Kadrosunda	404
Sağlık Bakanlığı Kadrosunda	31
Yabancı Uyruklu Statüsünde	19
<b>TOPLAM</b>	<b>454</b>



Yandal Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı	
Kadro/Statü	Sayı
Tıp Fakültesi Kadrosunda	50
Sağlık Bakanlığı Kadrosunda	3
Yabancı Uyruklu Statüsünde	
<b>TOPLAM</b>	<b>53</b>

Öğrenci Topluluk Faaliyetleri					
Topluluk Adı	Etkinlik Türü				TOPLAM
	Eğitimsel veya Mesleki Konferans, Toplantı, Söyleşi	Sosyo-Kültürel Faaliyet	Sosyal Sorumluluk	Tiyatro, Konser	
Tıp Bilimsel Araştırma Topluluğu (METBAT)	2	1			3
Atasagun Öğrenci Topluluğu	11	6		1	18
Faraza Topluluğu		54			54
Lokman Hekim Topluluğu	6				6
Eslem Topluluğu					
Türk Tıp Öğrencileri Birliği (TURKMSIC)	16	10	9		35
Meram Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	9	5	7		21
Farkındalık Atölyesi Topluluğu					
Tıpta Kariyer Topluluğu	YENİ KURULDU				
Uluslararası Doktorlar Topluluğu	YENİ KURULDU				
<b>TOPLAM</b>	<b>44</b>	<b>76</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>137</b>

Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS) Türkiye ve Konya İli Dereceleri		
Öğrenci İsmi	Türkiye Derecesi	Konya Derecesi
Dr. Selman SARI	9.	1.
Dr. Mahmut Esat AYKAN	21.	1.
Dr. Ertan Andaç AL	70.	1.
Dr. Mehmet TEKİNSOY	71.	2.

<b>TURKMSIC Öğrenci Topluluğu Faaliyeti Olarak Yurtdışından Staj Programlarına Gelen Öğrenciler</b>		
<b>Öğrenci İsmi</b>	<b>Geldiği Ülke</b>	<b>Aldığı Staj</b>
Isabel Basaldua Villegas	Meksika	Radyoloji Anabilim Dalı
Mariana Guadalupe Vilchis	Meksika	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
Evelin Santos Figueiredo Lima	Brezilya	Acil Tıp Anabilim Dalı
Victoria Freitas Biadolla	Brezilya	Acil Tıp Anabilim Dalı

<b>ERASMUS Programı ile Yurtdışına Giden Öğrencilerimiz</b>	
<b>Öğrenci İsmi</b>	<b>Gittiği Ülke</b>
<b><u>2017-2018 YAZ DÖNEMİ</u></b>	
BAKİ BATUHAN BALASAR	CHARLES ÜNİV.TIP FAK. ÇEK CUMHURİYETİ
MELİSA DOĞRUL	PRAG İNSTITUTE OF MICROBIOLOGİY CAS ÇEK CUMHURİYETİ
İCLAL KARACAN	CHARLES ÜNİV.TIP FAK. ÇEK CUMHURİYETİ
ŞEYMA ACAROĞLU	CAMBRIDGE UNİVERSTY İNGİLTERE
<b><u>2016-2017 YAZ DÖNEMİ</u></b>	
ABDULSAMET YİĞİN	CHARLES ÜNİV.TIP FAK. ÇEK CUMHURİYETİ
İSMET ÇOPUR	CHARLES ÜNİV.TIP FAK. ÇEK CUMHURİYETİ
<b><u>2015-2016 YAZ DÖNEMİ</u></b>	
KEMAL BURAK BEKAROĞLU	HOLLANDA ROTTERDAM ERASMUS MC
MERVE ÇÜNÜRLÜ	HOLLANDA ROTTERDAM ERASMUS MC
İSMET ÇOPUR	GIOVANI PERL'EUROPA İLE POLİAMBULATORIO MEDİCO GAMMA CENTER

## 5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

<b>Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı</b>			
<b>Faaliyet Türü</b>	<b>Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı</b>	<b>Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı</b>	<b>Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı</b>
Kongre, Sempozyum, Çalıştay	42	3	1
Konferans	23	1	
Kurs	8	4	
Tören	3		
<b>TOPLAM</b>	<b>76</b>	<b>8</b>	<b>1</b>

<b>WOS Kapsamında Yayınlanan YAYINLAR (NEÜ-MTF Adresli)</b>							
<b>YAYIN TÜRÜ</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>
<b>SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı</b>	39	191	230	406	329	257	217
<b>WOS Kapsamında Yayınlanan Yayınlarla İlgili ATIFLAR (NEÜ-MTF Adresli)</b>							
<b>ATIF</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>
<b>SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel atıf sayısı</b>	-	-	-	2	80	283	328
<b>BAP Kapsamında Desteklenen PROJELER (NEÜ-MTF Adresli)</b>							
<b>PROJE</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>	<b>Yılı</b>
<b>BAP Projeleri sayısı (Tamamlanan)</b>	48	68	46	62	82	65	83
<b>BAP Projeleri sayısı (Devam Eden)</b>							158
ACİL TIP	-	-	-	4		4	1
ADLİ TIP							
AİLE HEKİMLİĞİ				4		4	1
ANATOMİ				2	4	6	10
ANESTEZİYOLOJİ ve REANİMASYON				2	1	3	2
BİYOFİZİK				2		3	1
BİYOKİMYA				6	3		8
CİLDİYE					2		1
ÇOCUK CERRAHİSİ						1	
ÇOCUK VE ERGEN PSİKIYATRİ				1	3	2	8
İÇ HASTALIKLARI				4	4	2	7
ENFEKSİYON HASTALIKLARI				1	1		1
FARMAKOLOJİ				2	3	1	1
FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON							
FİZYOLOJİ				4	9	4	5
GENEL CERRAHİ				1	8	2	2
GÖĞÜS CERRAHİSİ							
GÖĞÜS HASTALIKLARI				2	1		1
GÖZ HASTALIKLARI				1	1		2
HALK SAĞLIĞI					2	2	1
HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ				4	4	2	1
KADIN VE DOĞUM HASTALIKLARI				1	1	1	3
KALP VE DAMAR CERRAHİSİ					1		1
KULAK, BURUN VE BOĞAZ HASTALIKLARI				1	4		
MİKROBİYOLOJİ				4	3	2	3
NÖROLOJİ				1	4	8	4

NÖROŞİRURJİ				1	3		
NÜKLEER TIP				1	3		2
ORTOPDİ VE TRAVMATOLOJİ							
PATOLOJİ				1	1	2	
PEDİATRİ				2	2	1	1
PLASTİK CERRAHİ				1	3	4	4
PSİKİYATRİ					1	5	1
RADYASYON ONKOLOJİSİ				2		2	2
RADYOLOJİ				1			
TIBBİ BİYOLOJİ							
TIBBİ GENETİK				4	5	5	2
TIP EĞİTİMİ VE BİLİŞİMİ				4		2	1
ÜROLOJİ							2

<b>Meram Tıp Fakültesi KÜTÜPHANE BİLGİLERİ</b>			
<b>FİZİKİ BİLGİLER</b>			
<b>Çalışma Saatleri</b>	24 SAAT		
<b>Kullanım Alanı</b>	1250 m <sup>2</sup>		
<b>Alt Kat</b>	A Salonu 48 kişi	B Salonu 96 kişi	Bilgisayar Salonu 10 kişi
<b>Üst Kat</b>	C Salonu 148 kişi	İntern Salonu 40 kişi	TÜM SALONLARIN TOPLAMI 342 kişi
<b>KOLEKSİYON</b>	Basılı Yayın (Kitap) : 7.830 adet	Basılı Süreli Yayın (Dergi) : 235 adet	Erişime Açık Veri Tabanı (Tıp) : 18 adet Clinical Key, Taylor & Francis, Scopus, Nature Journals, ProQuest Dissert.& Theses, Web of Science, Ovid-LWW, BMJ Online Journals, SOBİAD, Science Direct, Ebscohost, Türkiye Atıf Dizini, Springerlink, Sage, iThenticate, Wiley, Mendeley, Turnitin
<b>KULLANICI BİLGİLERİ</b>	Öğrenci 1697 kişi	Öğretim Elemanı 677 kişi	
<b>ÖDÜNÇ ALINAN YAYIN</b>	1.604 (kitap)		
<b>SALONLARDAN FAYDALANAN KULLANICI SAYISI (KAPI SAYACI İLE)</b>	2017 (66.327 kişi)	2018 (82.454 kişi)	

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1. Fakültemiz web sayfamızda İç Kontrol Sayfası (Kalite) oluşturulmuştur.
2. Birimimizde periyodik İç Kontrol toplantıları düzenlenmemektedir
3. Fakültemize ait web sayfasında Fakülte Kurul ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararları yer almamaktadır (Gizlilik nedeniyle).

4. Fakültemiz öğrencilerine ait düzeltici, önleyici ve geliştirici faaliyetlerin belirlenmesi amacıyla uygulanan anket formları mevcut olup bu konuda gizliliğe önem verilmektedir.
5. Evraklar yürürlükteki standartlara uygun dosyalanmaktadır. Birim arşivlerinde saklanmaktadır. Ancak, istatistiksel anlamda yeterli dökümler yapılmamaktadır.
6. Fakültemiz web sayfasında görev tanımları yapılmıştır.
7. Görev Tanım Formları güncellenmiştir
8. Görev dağılım çizelgelerinin, personelin görevine ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayacak biçimde yenilenmiş ve personele tebliği yapılmıştır.
9. Fakültemize ait güncel teşkilat şeması web sayfasında yayımlanmıştır.
10. Fakültemiz web sayfasında birimlere ait İş Akış Şemaları güncellenmiştir.
11. Üniversitemiz tarafından düzenlenmekte olan gerekli eğitimlere ve düzenlenen etkinliklere katılım sağlanmaktadır.
12. Birim varlıklarının düzenli olarak envanteri dosyalarda tutulmaktadır. Çeşitli sürelerde, ancak düzenli olmadan karşılaştırmalar yapılmaktadır.
13. Prosedürler ve ilgili dokümanlar, güncel, kapsamlı, mevzuata uygun ve ilgili personel tarafından anlaşılabilir..

## II. AMAÇLARIMIZ, HEDEFLERİMİZ VE BAŞARI DURUMLARIMIZ

### A. İdarenin Amaç, Hedef ve Başarıları

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ YAPTIKLARIMIZ - YAPAMADIKLARIMIZ
Uluslararası standartlarda eğitim vermek ve kaliteyi artırmak	<p><b>HEDEF:</b> Fakültemizin akademik kadrosunu daha da güçlendirmek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakültemiz sağlık hizmetleri ve tıp eğitimi sahasında, 42 anabilim dalı ve 26 bilim dalında, branşlarında yetkin 118 profesör, 69 doçent, 70 Dr. Öğr. Üyesi'nden oluşan öğretim üyesi kadrosu ile hizmet vermektedir. <b>Öğretim Üyesi başına düşen öğrenci sayısı 6.6'dır.</b></li> </ul>
	<p><b>HEDEF:</b> Dünya standartlarına uygun öğrenci sayısına ulaşmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplamda <b>1697 (903 kız + 794 erkek) öğrenci</b> mevcuttur. Ayrıca, bu sayı içerisinde Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesindeki 61 öğrenci de eğitim görmektedir. Fakültemiz yurt içinde yüksek sayıda öğrenci alan kurumlardan birisidir.</li> </ul>

	<p><b>Fiziki şartlar gözetilmeden daha yüksek sayılar kalitesizliğe neden olacaktır.</b></p>
<p><b>HEDEF:</b> Uluslararası Lisans öğrenci sayısını arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>55 adet</b> Uluslararası lisans öğrencisi mevcuttur. <b>1697/55= %3.2 oranında</b> öğrenciyi temsil etmektedir. Fakültemizin, yeterli sayıda uluslararası kontenjanlı öğrenciye hizmet verdiği düşünülmektedir.</li> </ul>	
<p><b>HEDEF:</b> Ulusal ve Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını toplam öğrenci sayısının %2 'si oranında tutmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ERASMUS Değişim Programı</b> ile 2017-2018 YAZ DÖNEMİ 4 öğrenci, 2016-2017 YAZ DÖNEMİ 2 öğrenci, 2015-2016 YAZ DÖNEMİ 3 öğrenci Çek Cumhuriyeti, İngiltere, Fransa ve Hollanda ülkelerine gitmişlerdir. <b>TURKMISC öğrenci topluluğu aktivitesi</b> olarak staj değişim programı ile <b>Brezilya'dan 2 öğrenci, Meksika'dan 2 öğrenci fakültemize</b> gelmişlerdir. Ayrıca, yurtiçi birçok fakülteden hem zorunlu hem de bilgi ve becerisini artırmak üzere gönüllü öğrenciler fakültemize gelmektedirler.</li> </ul>	
<p><b>HEDEF:</b> Ulusal ve Uluslararası değişim programlarından yararlanan personel sayısını arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Değişim programlarından faydalanan personelimiz olmamasına rağmen, öğretim üyelerimiz belirli bir alanda yetkin eğitim almak üzere sıklıkla yurt dışında belirli sürelerde bulunmaktadırlar.</li> </ul>	
<p><b>HEDEF:</b> Tıp eğitiminin kalitesini arttırmak ve akreditasyonunu sağlamak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Akreditasyon belgesine sahip değiliz. Önümüzdeki yılda hedeflerimiz arasındadır.</b></li> </ul>	
<p><b>HEDEF:</b> Ders içeriklerinin ve kredilerinin AKTS</p>	

	<p>uygulaması ile uyumlu hale getirilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversitemizin Bologna sürecine girmesi ile bu düzenlemeler yapılmıştır.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Kütüphane veri tabanlarının artırılması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clinical Key, Taylor &amp; Francis, Scopus, Nature Journals, ProQuest Dissert.&amp; Theses, Web of Science, Ovid-LWW, BMJ Online Journals, SOBİAD, Science Direct, Ebscohost, Türkiye Atıf Dizini, Springerlink, Sage, iThenticate, Wiley, Mendeley, Turnitin üye olunan veri tabanlarıdır. Artırılması planlanmaktadır.</li> </ul>
<p><b>Bilime katkı sağlayacak bilgiyi üretmek ve ileri teknoloji geliştirmek</b></p>	<p><b>HEDEF:</b> Bilimsel yayın sayısını, kalitesini artırmak ve öğretim elemanlarını motive etmek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaliteli yayın yapma yetisine sahip, enerjik ve donanımlı öğretim üyelerinin sayısı artırılmaya çalışılmaktadır.</li> <li>• BAP tarafından yayın ve atıflar maddi anlamda ödüllendirilmektedir.</li> <li>• Öğretim elemanlarını motive etmek amacı ile 14 Mart TIP BAYRAMI'nda çeşitli alanlarda ödüller verilmektedir (SCI yayın, Uluslararası kitap yazarlığı, Uluslararası platformda alınan ödüller, Başarılı işlere imza atan öğretim üyeleri)</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Bilimsel proje ve üniversite-sanayi işbirliği kapsamında AR-GE projelerini arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BAP projeleri olmasına rağmen, AR-GE kapsamında yapılmış bir proje yoktur.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Akademik Birimlerin bilimsel çalışmalarının sunulacağı Ulusal ve Uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Türkiye'de ilk defa düzenlenen Uluslararası Anatomi Kongresi fakültemizde düzenlenmiştir.</li> <li>• Ayrıca, çok sayıda ulusal kongre, toplantı ve sempozyumlar düzenlenmektedir.</li> <li>• <b>Fakülte Tıp Dergisi için kalite yükseltme çalışmaları</b></li> </ul>

	<p>yapılmakta olup, 2018 yılında SCI’da indekslenmesi hedeflenmektedir.</p>
<p><b>Eğitim, öğretim ve araştırma fiziksel alt yapısını geliştirmek</b></p>	<p><b>HEDEF:</b> Öğrencileri ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel araştırma ve geliştirme projeleri yürütmeleri ve yönetmeleri konusunda desteklemek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilimsel amaçlarla kurulmuş öğrenci toplulukları ile Tübitak projeleri hazırlanmaktadır. Bu amaçla, öğrencilere Tübitak Proje Yazma eğitimleri verilmiştir.</li> <li>• Öğrenci kongrelerinde bilimsel çalışma sunmak üzere gitmek isteyen öğrenciler bir defaya mahsus olmak üzere maddi anlamda desteklenmektedir.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Eğitimi e-egitim modeli ile desteklemek için gerekli altyapıyı tamamlamak ve yazılım ve donanım eksikliklerinin gidermek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik araç gereç olarak eksliğimiz (projeksiyon, bilgisayar, mikrofon, pointer) yoktur.</li> <li>• Yeni hastane binasındaki tüm sınıflara akıllı tahta takılmıştır.</li> <li>• Eğitim e-egitim olarak verilmemekte ve bu konuda da teknik alt yapı bulunmamaktadır.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Fakülte Kütüphane imkânlarının geliştirilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1697 öğrenciye 342 kişilik kütüphane mevcuttur. 24 saat hizmet vermekle birlikte, son derece yetersizdir. Yeni hastane binasında 4., 5., ve 6. sınıf öğrencileri için 100 kişilik okuma salonu planlanmıştır. <b>Ancak, yüksek kapasiteli kütüphane şarttır.</b></li> </ul>
<p><b>Üniversitemizin benimsediği temel değerleri bütünüyle yansıtan, kurum kültürü ile etkili ve verimli bir yönetim yapısı oluşturma</b></p>	<p><b>HEDEF:</b> Personeli nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek, akademik ve idari insan kaynaklarının eğitimleri ve kariyer gelişimlerini desteklemek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim seviyesini artırmak için eğitimine devam edenlere yönetim olarak izin verilmektedir.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde çalışmalar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kalite ve Strateji Çalıştayı – Gebze TÜBİTAK Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimde Kalite Çalıştayı</li> <li>• Üniversitemiz Yüksek Öğretim Kalite KuruluDış Değerlendirme Süreci Toplantısı</li> <li>• Kurum içi Toplantılar</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Tıp Fakültesinin yasal ve idari süreçlerinde ve temel uygulamalarında şeffaflığı artırıcı bilgi akışı sistemini oluşturmak</p>
<p><b>Paydaşlarımız ve toplum ile sağlıklı ve sürekli ilişkiler ağı oluşturmak</b></p>	<p><b>HEDEF:</b> İç ve dış paydaşların memnuniyetini arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varlık sebebimizin öğrenci, hasta ve akademisyen olduğu ilkesi ile hareket edilmekte ve ona göre hizmet verilmektedir.</li> <li>• Öğrencilerimizin tüm sorunlarına çözüm bulma açısından 7/24 bekletilmeden hizmet verilmektedir.</li> <li>• Ancak, fiziki şartlara ait olan memnuniyetsizlikler için elde olan imkanların en üst seviyesinde hizmet verilmeye çalışılmaktadır.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Öğrencilerimize sunulan fiziki, sosyal, sportif, kültürel ve kariyer gelişimleri için destek faaliyetlerini gerçekleştirmek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 adet öğrenci topluluğumuz ile yukarıdaki alanları içeren tüm faaliyetler yapılmaktadır. Ancak, bu faaliyetleri tam anlamı ile gerçekleştirmek için fiziki mekan sıkıntısı mevcuttur.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Mezun olan öğrencilerimizin istihdamlarına yardımcı olmak ve mezunlarla işbirliğini geliştirmek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mezunlarımızla irtibatı sağlamak üzere Rektörlük tarafından web sayfası düzenlenmiştir.</li> <li>• Ayrıca, 1993 yılı mezunları ile iki toplantı düzenlenmiştir.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Tıp Fakültesini ve Hastanesini tanıtmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konya ilinde mevcut öğrenci başarısı yüksek liselerden toplam 2000-2500 öğrenci fakültemizde her yıl misafir edilerek (servis ile alınıp öğle yemeği ikram edilmiştir) büyük çapta tanıtımlar</li> </ul>

	<p>yapılmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversite Sınavı tercih dönemlerinde Tanıtım Günleri düzenlenmektedir.</li> <li>• 2017-2018 yılında TUS sınavlarında Türkiye dereceleri elde edilmiştir. (Türkiye 9., 21., 70., 71. ; Konya 1. ve 2.)</li> <li>• METKO Öğrenci Kongresi ve öğrenciye yönelik çok sayıda toplantı, kongre, sempozyum düzenlenmiştir.</li> <li>• İşimiz Sağlık Programları her hafta Çarşamba günü KON-TV’de yayınlanmaktadır.</li> <li>• Fakültemizde efektif olarak yapılan cerrahi operasyonlar ve başarılı tedavilerimiz basın ile paylaşılmaktadır.</li> <li>• Ülkemizde önemli bir sorun olan “Sağlıkta Şiddet” konusunda Konya Tabip Odası ile çok sayıda toplantı, basın toplantısı yapılmaktadır.</li> </ul> <p><b>HEDEF:</b> Toplumsal sorunların çözümüne yönelik eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri yürütmek ve desteklemek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Özellikle öğrenci toplulukları vasıtası ile olmak üzere, sözü edilen alanlarda tıpla ilgili konuların tartışıldığı, konuşmacı daveti ile bilgi verildiği çok sayıda toplantı, münazara yarışmaları, kurs vb. faaliyetler yapılmakta ve desteklenmektedir.</li> </ul>
<p><b>Ülkemizin, bölgemizin gelişimi ve refahına katkı sağlamak</b></p>	<p><b>HEDEF:</b> Toplum yararına sunulan sağlık hizmetlerini geliştirmek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belediyeler ile NEÜ Rektörlüğü tarafından hayata geçirilen kurumlar, aynı zamanda Meram Tıp öğretim üyeleri tarafından da desteklenen sağlık alanında yürütülen toplumsal hizmet çalışmalarınıdır.</li> <li>• Selçuklu Otizmli Bireyler Eğitim Vakfı (SOBE)</li> <li>• Alzheimer Gündüz Yaşam Merkezi</li> <li>• Çocuklarda Ekran Bağımlılığı</li> <li>• Günümüzde Kadın ve Şiddet</li> <li>• KONTV Aracılığıyla İşimiz Sağlık Programı</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sigarayı Bırakmak İsteyenlere Aktif Destek Verilmesi</li> <li>• Milli Sporculara Sağlık Desteği Sağlanması</li> <li>• Uluslararası Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Kongresi</li> <li>• Çeşitli bölgelere yönelik sağlık (göz vs.) taramaları</li> <li>• İl Sağlık Müdürlüğü ile Tıp Eğitiminde Simülasyon ve Modelleme Uygulama ve Araştırma Merkezi</li> </ul>
<p><b>Fakültemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını sağlamak</b></p>	<p><b><u>HEDEF:</u></b> Fakültemizin tanınırlığını artırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konya ilinde mevcut öğrenci başarısı yüksek liselerden toplam 2000-2500 öğrenci fakültemizde her yıl misafir edilerek (servis ile alınıp öğle yemeği ikram edilmiştir) büyük çapta tanıtımlar yapılmaktadır.</li> <li>• Üniversite Sınavı tercih dönemlerinde Tanıtım Günleri düzenlenmektedir.</li> <li>• 2017-2018 yılında TUS sınavlarında Türkiye dereceleri elde edilmiştir. (Türkiye 9., 21., 70., 71. ; Konya 1. ve 2.)</li> <li>• METKO Öğrenci Kongresi ve öğrenciye yönelik çok sayıda toplantı, kongre, sempozyum düzenlenmiştir.</li> <li>• İşimiz Sağlık Programları her hafta Çarşamba günü KON-TV’de yayınlanmaktadır.</li> <li>• Fakültemizde efektif olarak yapılan cerrahi operasyonlar ve başarılı tedavilerimiz basın ile paylaşılmaktadır.</li> <li>• Ülkemizde önemli bir sorun olan “Sağlıkta Şiddet” konusunda Konya Tabip Odası ile çok sayıda toplantı, basın toplantısı yapılmıştır.</li> </ul> <p><b><u>HEDEF:</u></b> Öğretim elemanlarımızın ve idari personelin uluslararası hareketliliğini arttırmak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretim üyelerimiz belirli bir alanda yetkin eğitim almak üzere sıklıkla yurt dışında belirli sürelerde bulunmaktadırlar.</li> </ul>

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. Mali Bilgiler

##### 1. Bütçe Giderleri

	2018 ÖDENEK TOPLAMI	2018 HARCAMA TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	55.024.037 TL	55.023.965 TL	%100
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	7.928.542 TL	7.928.114 TL	%99,99
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	362.599 TL	360.313 TL	%99,37
CARİ TRANSFERLER			
SERMAYE GİDERLERİ			

### IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A. GÜÇLÜ YÖNLER

1. Eski bir fakülte olmasına rağmen, yeni kurulan bir üniversitenin içinde yer alması nedeni ile motivasyon ve ivme kazanımı
2. İç Anadolu bölgesinde bulunması nedeni ile, çevresine yakın bölgelerdeki öğrencilerin yüksek tercih oranı
3. Konya ilinin İlk Tıp Fakültesi olması, Temel bilimlerde laboratuvar eksikliğinin bulunmaması ve bazı klinik branşlarda referans hastane konumunda olması
4. Güçlü, tecrübeli ve son zamanlarda kadroya dahil edilen genç, donanımlı ve dinamik eğitim kadrosu ile hizmet vermesi
5. Öğretim Üyelerinin büyük bir kısmının “Eğitici Eğitimi Kursu” ve “Probleme Dayalı Öğrenim Kursu” alması
6. Atama ve Yükseltme Kriterlerine göre Öğretim Üyesi alınması
7. Öğrenci merkezli “Hibrid sistem” ile eğitim vermesi
8. Meram Tıp Fakültesi Hastanesi yeni binasının faaliyete geçmesi
9. Yeni açılan hastane binası ile tüm bölge halkına hizmet vermesi, hasta çeşitliliğinin artması ile klinik branşlarda eğitim alan öğrencilerin vaka görme oranlarında artış
10. Teknolojik imkanların sağlanması (Bilgisayar, İnternet)
11. Meram Tıp Fakültesine ait Tanıtım filmi ve broşürlerinin olması
12. Öğretim üyelerinin yayın yapmaya teşvik edilmesi için, BAP tarafından maddi olarak ödüllendirilmesi ve 14 Mart Tıp Bayramlarında ödüller verilmesi (SCI Yayın Puanlama birincilikleri, Uluslararası Kitap Yazarlığı, Uluslararası ödüller)
13. Öğretim üyelerine ait tek kişilik odaların bulunması

14. Literatürlere kolay erişim ve veri tabanlarına üyelikler
15. Temel ve Klinik Bilimler arasında koordinasyon kurularak çalışmaların artırılması
16. Mesleki Beceri Laboratuvarları ve Simülasyon Merkezinin efektif bir şekilde sürdürülmesi
17. Fakülte Dergisinin aktifleştirilmesi ve Index Copernicus, Türkiye Atıf Dizini, EBSCO ve ULAKBİM tarafından taranan Selçuk Tıp Dergisi'nin 2018 itibari ile International Citation Index (ICI)'e girmesi
18. Öğrenci-Öğretim Üyesi ilişkilerinin samimi olması
19. Yıl kaybı olan öğrenciler ile toplantılar yapılması ve sorunlarına çözüm bulunmaya çalışılması
20. ERASMUS, FARABİ gibi programlardan yararlanabilme
21. Öğrencilerin faaliyetlerinin maksimum ölçüde desteklenmesi ve öğretim üyeleri tarafından katılımın sağlanması
22. Öğrencilerimizin TUS başarısının artması
23. 24 saat açık fakülte bünyesinde kütüphane (kapasite çok düşük)
24. Öğrencilere yemek bursu sağlanması
25. Fakültemize 1., 2., 3., olarak giren öğrencilere motivasyon amaçlı aylık burs verilmesi
26. Araştırmalar için BAP tarafından proje destekleri
27. KONÜDAM Hayvan Deneyleri Araştırma ve Uygulama merkezinin bulunması
28. Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile Yüksek Lisans ve Doktora programlarının verilmesi
29. Öncelikli **100 bilim alanında 2000 doktoralı** öğrencinin yetiştirilmesi kapsamında YÖK doktora programının yürütülmesi
30. MEB tarafından koordine edilen "REBUS" Resmi Burslu Öğrenci Sistemi'nin geliştirilmesi konusunda tıbbın öncelikli alanlarından olan Biomedical Sciences (Gene Therapy) alanında da bazı öğretim üyelerimizin **danışmanlık/koordinatörlük** hizmeti vermesi
31. Ulusal, Uluslararası kongre, sempozyum, kurs, panel, çalıştay programlarının desteklenmesi ve cesaretlendirilmesi
32. Böbrek, Karaciğer, Kornea gibi organ nakillerinde, Biyonik Kulak, Perinatoloji alanlarında adından söz ettirmesi
33. Üst düzey ameliyat (A1 grubu) sayılarının fazla sayıda olması
34. Bölgesinde tek "Onkoloji Merkezi" konumunda olması
35. Öğretim üyelerinin bilgi birikimi ve deneyiminden kamuoyunun yararlanması için "İşimiz Sağlık" Televizyon Programlarının 3 yıldır kesintisiz bir şekilde devam etmesi
36. Selçuklu Otizmlili Bireyler Eğitim Vakfı (SOBE), Alzheimer Gündüz Yaşam Merkezi gibi toplumsal hizmet projelerine destek verilmesi
37. Milli Sporculara Sağlık Desteği Sağlanması
38. Ülkemizde önemli bir sorun olan "Sağlıkta Şiddet" konusunda Konya Tabip Odası ile sürekli ve çok sayıda toplantı yapılması

39. 14 Mart Tıp Bayramı'nda tüm sene faaliyetlerinin belli başlıklar halinde slayt gösterisi şeklinde tüm akademik personele demostre edilerek motivasyon sağlanması
40. 14 Mart Tıp Bayramı, Mezuniyet Törenleri ve çeşitli branşı ile ilgili kongre, sempozyum ve toplantılara emekli öğretim üyelerinin çağrılarak taltif edilmesi
41. Konya ilinde mevcut, öğrenci başarısı yüksek liselere tanıtımların yapılması
42. Personelin motive olmasına önem verilerek özel günlerin kutlanması şeklinde moral etkinliklerinin yapılması
43. Personel için fon oluşturularak, özel günlerde (evlilik, doğum, cenaze, emeklilik vs.) hatırlamak
44. Sosyokültürel anlamda gezi, piknik vs. aktivitelerin yapılması
45. Özel Birimlerin (Personel, Öğrenci İşleri) ve binanın tümünün 7/24 kamera sistemi ile incelenmesi
46. Ek Morfoloji Binası ile tek amfide hiçbir öğrenci mağdur edilmeden eğitimin sürdürülmesi
47. Yeni hastane binasındaki tüm staj sınıflarına akıllı tahta takılması ve teknolojik imkanlardan faydalanılması
48. Anabilim Dallarının tam anlamı ile departman olarak ayrılmaması
49. Tüm öğretim üyelerine bir gün önce koordinatörlük birimi tarafından derslerinin hatırlatılması

## **B. ZAYIF YÖNLER**

1. Fiziksel Mekanların Eksikliği (Yurt, Kampüs, Kütüphane, Sosyal Alan, Spor Mekanları)
2. Fiziki şartlar gözetilmeden öğrenci sayısının kontrolsüz bir şekilde artırılışı
3. Web sitesinin henüz tasarım ve içerik olarak istenen seviyeye gelmemiş olması nedeni ile verilerin elde edilmesinde zorluk
4. İdari personel, temizlik personeli ve güvenlik personeli eksiklikleri
5. Mezun Geri Bildirim Anketlerinin yapılmaması
6. Mezunlarla ilişkide yetersizlik
7. Öğrenci ve öğretim üyesi Geri Bildirim Anketlerinin düzenli olarak yapılmaması
8. Performans sisteminin istenmeyen komplikasyonları
9. Öğrenci Devam Durumlarının yeterince takip edilememesi
10. Araştırma Görevlisi yeterli sayıda olmadığı için pratik eğitimlerde zorlanma
11. Üniversiteye ait televizyon ve radyo kanalının olmaması
12. Selçuk Üniversitesinden ayrılmakla, yayın atıflarının üniversitemize yansımaması

## V. DEĞERLENDİRME

Fakültemiz, İç Anadolu bölgesinde bulunması ve karayolu, havayolu, demiryolu ulaşımının çok rahatlıkla sağlanabilmesi nedeni ile çevresine yakın bölgelerdeki öğrencilerin tercih sebebi olmuştur. Ayrıca, çeşitli alanlarda (organ nakilleri, perinatoloji, Onkoloji Merkezi vs.) adından söz ettiren fakültemiz, bünyesine kattığı yeni hastane binası ile de gerek eğitim gerekse sağlık alanında tercih konumunu daha da güçlendirmiştir.

Fakültemiz sağlık hizmetleri ve tıp eğitimi sahasında, 42 anabilim dalı ve 26 bilim dalında, branşlarında yetkin 118 profesör, 69 doçent, 70 Dr. Öğr. Üyesi'nden oluşan güçlü öğretim üyesi kadrosu ile hizmet vermektedir. Aynı zamanda 511 araştırma görevlisi doktor, uzmanlık eğitimine, 1697 öğrenci tıp fakültesi eğitimlerine devam etmektedir. Her sene yaklaşık 200-250 tıp doktoru ve 100 uzman hekim Türk tıbbına hizmet vermek üzere mezun edilmektedir. Ülkemizin tıp eğitimi alanında şu an itibarıyla ulaştığımız nokta son derece heyecan vericidir, aynı zamanda bu nokta daha başarılı, kapsamlı ve kaliteli eğitim verme noktasında azmimizi körüklemektedir.

Tıp eğitiminin önemli bir unsuru olan "yaparak öğrenme" prensibinin gerektirdiği imkanlar öğrencilerimize sunulmakta, probleme dayalı öğretim uygulamaları, mesleki beceri eğitimi uygulamaları temel bilimler döneminde öğrencilerimize verilmekte, simülasyon laboratuvarlarında temel ve acil tıbbi uygulamalar öğrencilerimizin tecrübe etmesine olanak sağlanmakta, genç hekimlerimizin tıbbi uygulamalarındaki başarı oranı ve özgüvenleri yüksek tutulmaktadır. Ayrıca, Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde farklı branşlarda yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. KONÜDAM Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, bilimsel araştırmalara destek veren önemli bir birimizdir. Ancak, gerekenlerin çoğunluğunun sağlandığı fakültemizin akredite olmaması büyük eksiklik olup, önümüzdeki yıllardaki en büyük hedefimiz akreditasyondur.

Fiziksel mekanlarının yetersizliği özellikle de tam bir kampüs yerleşkesine sahip olmaması nedeni ile, güçlü yönlerini bir miktar da olsa kaybeden fakültemiz bu açıdan tehdit altındadır. Büyük bir olumsuzluğu yansıtan bu eksikliğin bir an önce giderilmesi gerekmektedir. Negatif yönlerimizi fiziksel eksikliklerin oluşturduğu fakültemizde tıp fakültesi gibi eğitimi zor ve stresli olan öğrencilerimizin temel ihtiyaçları olarak görülen kütüphane, sosyal alan, spor imkanları ve yurt vs. yine büyük eksikliklerimizdir.

Son dönemlerde üzerinde çok fazla durulan bir konu olan Sağlık Turizminde, fakültemizin öncelikle Konya ili daha sonra ülkemiz için referans noktası ve marka olması için çalışılmakta ve bu anlamda büyük hedefler planlanmaktadır.

## 2- PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

**YIL: 2018**

**BİRİM:**

.....

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Kriter	1. Üç Ay Gerçekleşme	2. Üç Ay Gerçekleşme	3. Üç Ay Gerçekleşme	4. Üç Ay Gerçekleşme	İLGİLİ BİRİM
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşme oranı	Yüzde	Genel Toplam					Yapı İşleri ve Teknik D.B.
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi inşaatının fiziki gerçekleşme oranı	Yüzde	Genel Toplam					Yapı İşleri ve Teknik D.B.
Kampüs Altyapısı Birinci Kısım inşaatının fiziki gerçekleşme oranı	Yüzde	Genel Toplam					Yapı İşleri ve Teknik D.B.
Meram Tıp Fakültesi Hastanesi yeni bina inşaatının fiziki gerçekleşme oranı	Yüzde	Genel Toplam					Meram Tıp Fak.Hastanesi
TÜBİTAK tarafından desteklenen proje sayısı	Adet	Yıllık					BAP Koordinatörlüğü
BAP tarafından desteklenen proje sayısı	Adet	Yıllık					BAP Koordinatörlüğü
Uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısı	Adet	Yıllık					BAP Koordinatörlüğü
Uluslararası dergilerde yapılan yayın sayısı	Adet	Yıllık	68	127	187	271	Akademik Birimler
Ulusal yayın sayısı	Adet	Yıllık	32	55	89	119	Akademik Birimler
Eğitim - öğretim birimlerinde ihtiyaç duyulan mefruşat ve teçhizatlar için yapılan harcama tutarı	Bin TL	Yıllık					İdari ve Mali İşler D.B.
Çift anadal ve yandal programı sayısı	Adet	Genel Toplam				50	Akademik Birimler
Yabancı dil hazırlık uygulaması yapılan program sayısı	Adet	Genel Toplam					Akademik Birimler
Ulusal ve uluslararası alanda başarıları kanıtlanmış bilim insanlarının üniversitemizde verdiği seminer ve eğitim sayısı	Adet	Yıllık					Akademik Birimler
AB öğretim elemanı değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı	Adet	Yıllık					Erasmus Koordinatörlüğü
AB öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	Yıllık					Erasmus Koordinatörlüğü
Farabi değişim programından yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	Yıllık					Farabi Koordinatörlüğü



Yemekhanelerden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	Genel Toplam					<i>Sağlık Kültür ve Spor D.B.</i>
Üniversite çalışanları ve öğrencilere yönelik sanatsal ve kültürel faaliyet sayısı	Adet	Yıllık					<i>Sağlık Kültür ve Spor D.B.</i>
Meram Tıp Fakültesi Hastanesi yeni binası için gerekli tıbbi cihaz ve teçhizat alımları için yapılan harcama tutarı	Adet	Genel Toplam					<i>İdari ve Mali İşler D.B.</i>

## KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Necmettin Erbakan Üniversitesi Meram Tıp Fakültesi Dekanlığı (18 Ocak 2019))

**Prof. Dr. Celalettin VATANSEV**

**Dekan**