



T.C.

**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ
SEYDİŞEHİR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
MESLEK YÜKSEKOKULU**

STAJ DOSYASI

ADI SOYADI:

NUMARASI:

BÖLÜMÜ :

PROGRAMI:

ÖĞRENCİNİN	Adı ve Soyadı		Fotoğraf
	Numarası		
	Bölümü		
	Programı		
	Çalışma Devresi (Staj)	1	
	Pratik Çalışmanın Başladığı Tarih		.../.../2023
	Pratik Çalışmanın Bittiği Tarih		.../.../2023
	Kaç İş Günü Çalışma Yaptığı		30

İŞ YERİNİN	İsim ve Adresi:	
	İş Yeri Adına Dosyayı Onaylayan Amirin:	Yukarıda kimliği ve fotoğrafı bulunan öğrencinin işyerimizde iş günü pratik çalışma yaptığını ve bu dosyayı kendisinin düzenlediğini beyan ve tasdik ederim. İmza ve Mühür /...../2023
	Adı :	
	Soyadı :	
	Ünvanı :	
	Dip. No :	
Oda Sicil No :		

PRATİK ÇALIŞMALARI İNCELEME KOMİSYONUNUN KANAATI

Yapılan Çalışma:	
<input type="checkbox"/> 30 iş günlük staj çalışması kabul edilmiştir.	
<input type="checkbox"/> Kabule uygun görülmemiştir.	
Aldığı Not:.....	
Komisyon Başkanının:	İmzası:.....
Adı Soyadı:...../...../2023

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

STAJ YAPACAK ÖĞRENCİNİN ÖZGEÇMİŞİ

En Son Bitirdiği Okulun:

Adı :

Bölüm/ Dalı :

YÜKSEKOKUL'da ALDIĞI TEORİK ve UYGULAMALI DERSLERİ

	1.YARIYIL	2.YARIYIL	3.YARIYIL	4.YARIYIL
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Sahip Olduğu Atölye ve Endüstri Deneyimi(Ana Hatlarıyla)

.....
.....
.....

Öğrencinin İmzası

Staj Sorumlusunun İmzası

Tarih:/...../2023

ÖĞRENCİ İŞYERİ DEVAM ÇİZELGESİ

EK:5

S.No	Tarih	Çalıştığı Kısım	Yapılan İş	Yetkilinin İmzası
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

ÖğRENCİNİN		İşYERİNİN	
Adı ve Soyadı		Adı ve Adresi	
Staj Dalı			
Staj Süresi	İř Günü	Tel No	
Staj Bařlama Tarihi	01/08/2023	E-Posta	
Staj Bitiř Tarihi/...../2023	Faks No	
Koor.Öęr.Elm. Adı Soyadı		Eęitici Personel Adı ve Soyadı	

Sayın İşyeri Yetkilisi,

İř yerinizde staj ve endüstriye dayalı öğretim programı kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.

DEğERLENDİRME TABLOSU

Özellikler	Değerlendirme				
	Çok İyi (100-85)	İyi (84-65)	Orta (64-40)	Geçer (39-30)	Olumsuz (29-0)
İşe İlgi					
İçin Tanımlanması					
Alet Teçhizat Kullanma Yeteneęi					
Algılama Gücü					
Sorumluluk Duygusu					
Çalışma Hızı					
Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme Kullanma Becerisi					
Zamanı Verimli Kullanma					
Problem Çözebilme Yeteneęi					
İletişim Kurma					
Kurallara Uyma					
Genel Değerlendirme					
Grup Çalışmasına Yatkinlięi					
Kendisini Geliřtirme İsteęi					

Adı ve Soyadı:

İmzası:

Not: Değerlendirme kısmını: Çok iyi(A), İyi(B), Orta(C), Zayıf(D), Olumsuz(E) şeklinde kodlayınız.

A) STAJ DOSYASINI DOLDURURKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR:

Tüm bölümlerin/programların staj dosyalarında sırası ile şu bölümlerin bulunması gerekmektedir.

1. İÇİNDEKİLER: Bu kısımda, staj dosyasındaki bölümler ve buldukları sayfa numaraları yer almalıdır.

2. GİRİŞ: Mesleğin önemi, teknoloji ve sanayi ile ilgili düşünceler, stajdan beklentiler, görüşler açıklanarak staj dosyasında yapılan açıklamalar kısaca özetlenmelidir.

3. İŞYERİ TANITIMI: Staj yapılan kuruluşun adı, adresi, çok kısa tarihçesi, kuruluşta çalışan personel sayısı, (mühendis, diğer teknik elemanlar, işçi ve diğer personel) ve kuruluşun çalışma konuları açıklanmalıdır

4. GÜNLÜK YAPILAN İŞLER: İş yerinde yapılan işler staj dosyası rapor sayfalarına (EK:5) yazılmalıdır. EK: 5 istenildiği kadar çoğaltılıp kullanılabilir.

Staj Dosyası Rapor Sayfaları (EK: 5) doldurulurken aşağıdaki hususlara dikkat edilmelidir,

a. Yazı Özelliği: Yazılar tek sütun halinde, daktilo, bilgisayar, rapido veya dolmakalemle norm yazı olarak yazılmalıdır. Daktilo veya bilgisayar kullanılacaksa, yazı 12 punto büyüklüğünde, 1,5 satır aralığında olmalı ve yazma işlemi doğrudan staj dosyası rapor sayfalarına (EK:5) sayfa formatını bozmadan yapılmalıdır.

b. Teknik Resimler ve Çizimler: Teknik resimler ve çizimler, standartlara uygun olarak kurşun kalem, rapido veya bilgisayar ile staj dosyası sayfalarına çizilebilir ya da başka bir kağıda çizilip staj dosyası rapor sayfalarına yapıştırılabilir.

5.SONUÇ VE ÖNERİLER: İşyerinde yapılan stajla ilgili değerlendirmeler (stajda edinilen bilgi ve beceriler, pratik ve teorik bilgilerin karşılaştırılması, işçi-işveren ilişkileri, iş disiplini, tekniker adayı olarak ne gibi sorumlulukların yüklenilmesi gerektiği, geleceğe nasıl bakıldığı konularında) yer almalıdır.

6.EKLER (Bu Başlık Olmayabilir): Elektrik projeleri, makine projeleri gibi projeler ek olarak staj dosyasına eklenebilir. Şayet ek/ekler var ise staj dosyası rapor sayfalarında (EK:5) bu ek/eklere atıfta bulunulmalıdır.

B) STAJ DOSYASININ OLUŞTURULMASI VE TESLİMİ:

1. Staj dosyası rapor sayfaları (EK:5) ve diğer bölümleri bilgisayarda doldurulacaksa sayfa yapılarını (kenar boşluklarını, tablo özelliklerini vb.) bozmadan doldurulması gerekir.
2. Staj dosyası rapor sayfaları (EK:5) ihtiyaç kadar kullanıldıktan sonra kapak, diğer tüm sayfalar ve varsa ekler birleştirilerek ciltlenmeli veya bir delikli dosyada toplanmalıdır.
3. Staj bitimi sonunda staj dosyasının gerekli yerleri, işyeri yetkilisine eksiksiz olarak kaşelettirilip (mühürlettirilip) imzalatılmalıdır. Onaylatılan staj dosyası belirtilen tarihte staj danışmanına öğrenci tarafından elden teslim edilmez.
4. İş yeri yetkilisince doldurularak imzalanan iki adet staj değerlendirme formu (EK:5) bir tanesi iş yerinde kalmalı, diğeri staj dosyasıyla birlikte kapalı zarf içinde staj danışmanına teslim edilmelidir.
5. Staj dosyası zamanında teslim edilmez ise staj yapılmamış sayılır.

C) STAJ DOSYASININ TESLİM TARİHİ:

- Staj evrakları staj süresi bitiminden itibaren 15 gün içerisinde teslim edilmek zorundadır.

GIRIS:

İŞYERİNİN TANIMI:

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
--	--------------------

--	--

Çalıştığı Tarih/...../2023

Onaylayanın Adı Soyadı

.....

İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

Öğrencinin Çalıştığı Bölüm veya Yer	Sayfa No:
Çalıştığı Tarih/...../2023	Onaylayanın Adı Soyadı İmzası:.....

SONUC VE ÖNERİLER